

ਪ੍ਰਵਾਸੀ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦਾ ਸੁਆਗਤ ਕਰਨ ਲਈ ਗਾਈਡ





ਤਕਨੀਕੀ ਡੇਟਾ

ਪ੍ਰਵਾਸੀ ਵਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦਾ ਸੁਆਗਤ ਕਰਨ ਲਈ ਗਾਈਡ

ਸਟੀ ਕੈਸਲ ਆਫ ਓਡੀਵੇਲਾਸ

ਵਦਿਅਿਕ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ, ਬਰਾਬਰੀ ਅਤੇ ਨਾਗਰਕਿਤਾ ਡਵੀਜ਼ਨ (ਇਕੁਐਲਿਟੀ ਐਂਡ ਸਟੀਜ਼ਨਸ਼ਿਪ ਡਵੀਜ਼ਨ)

ਸੰਪਾਦਨ ਅਤੇ ਡਜ਼ਾਈਨ

ਸਟੀ ਕੈਸਲ ਆਫ ਓਡੀਵੇਲਾਸ

ਸੰਚਾਰ, ਲੋਕ ਸੰਪਰਕ ਅਤੇ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲ ਆਫਿਸ

ਪ੍ਰਗਟ

ਸਟੀ ਕੈਸਲ ਆਫ ਓਡੀਵੇਲਾਸ

ਸੰਚਾਰ, ਲੋਕ ਸੰਪਰਕ ਅਤੇ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲ ਆਫਿਸ

ਜਗ੍ਹਾ

CMO - ਓਡੀਵੇਲਾਸ

ਮਿਤੀ

2023





ਓਡੀਵੇਲਾਸ ਨਗਰਪਾਲਕਾ ਆਪਣੀ ਵਭਿਨਿਤਾ ਲਈ ਅਮੀਰ ਹੈ। ਇਸ ਸੰਦਰਭ ਵਿਚ, ਸਟੀ ਕੈਸਲ ਇਸ ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਅਤੇ ਸਮਾਜਕ ਹਕੀਕਤ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਵਾਲੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਦਾ ਹੁੰਗਾਰਾ ਭਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰ ਰਹੀ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿਚ, ਸਾਲ ਦਰ ਸਾਲ, ਇੱਕ ਅਜਿਹਾ ਰਸਤਾ ਜਿਸਦਾ ਉਦੇਸ਼ ਸਭ ਤੋਂ ਵਭਿਨਿ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿਚ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ, ਸਹਿਣਸ਼ੀਲਤਾ ਅਤੇ ਬਰਾਬਰ ਦੇ ਮੌਕਿਆਂ ਨੂੰ ਉਤਸ਼ਾਹਤ ਕਰਨਾ ਹੈ, ਪਰ ਨਾਲ ਹੀ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਮੂਲਾਂ, ਧਰਮਾਂ, ਸੱਭਿਆਚਾਰਾਂ ਅਤੇ ਰੀਤੀ-ਰਵਾਜਾਂ ਲਈ ਬਹੁਲਤਾ ਅਤੇ ਆਦਰ ਨੂੰ ਮਹੱਤਵ ਦੇਣਾ ਹੈ।

ਇਹਨਾਂ ਵੱਖੋ-ਵੱਖਰੇ ਮਕਸਦਾਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ, ਓਡੀਵੇਲਾਸ ਦੇ ਪ੍ਰਵਾਸੀਆਂ ਦੇ ਏਕੀਕਰਨ ਲਈ ਮਊਂਸੀਪਲ ਯੋਜਨਾ ਨੂੰ ਡਜ਼ਾਈਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ, ਜੋ ਕਿ ਸਮਾਜਕ ਭਾਈਵਾਲਾਂ ਅਤੇ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਨਾਲ ਮੇਲ-ਮਲਾਪ ਅਤੇ ਸੰਸਥਾਗਤ ਤਾਲਮੇਲ ਦਾ ਇੱਕ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਸਾਧਨ ਹੈ ਜੋ ਪ੍ਰਵਾਸ ਦੇ ਦਾਇਰੇ ਵਿਚ ਮਊਂਸੀਪਲ ਪੱਧਰ 'ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਜਿਸਦਾ ਉਦੇਸ਼ ਸਾਡੇ ਪ੍ਰਵਾਸੀ ਭਾਈਚਾਰੇ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਦੇ ਅਸਲ ਨਿਦਾਨ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਸਥਾਨਕ ਉਪਾਅ ਅਤੇ ਰਣਨੀਤੀਆਂ ਦੀ ਸਹਿਜਣਾ ਕਰਨਾ ਹੈ।

ਇਸ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਸੀ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਸਕੂਲ ਏਕੀਕਰਨ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨ ਲਈ ਰਸੈਪਸ਼ਨ ਗਾਈਡ, ਇਸ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਯੋਜਨਾ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਬਣਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਜੋ ਇਸ ਆਬਾਦੀ ਵੱਲ ਸੋਧਤ ਹੈ, ਜੋ ਨਗਰਪਾਲਕਾ ਵਿਚ ਨਵੇਂ ਆਏ ਜਾਂ ਰਹਿ ਰਹੇ ਹਨ, ਉਸ ਵਾਤਾਵਰਣ ਵਿਚ ਬੱਚਿਆਂ ਅਤੇ ਨੌਜਵਾਨ ਲੋਕਾਂ ਦੇ ਏਕੀਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੇ ਅਨੁਕੂਲ ਉਪਦੇਸ਼ਕ ਸਮੱਗਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜਿਥੇ ਉਹ ਸਕੂਲ ਜਾਂਦੇ ਹਨ।

ਇੱਕ ਵਧੇਰੇ ਸਹਯੋਗੀ, ਵਧੇਰੇ ਸੰਗਠਿਤ ਖੇਤਰ ਦੀ ਉਸਾਰੀ, ਜੋ ਸਾਰੇ ਨਾਗਰਿਕਾਂ ਦੇ ਸਵਾਗਤਯੋਗ ਅਤੇ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਏਕੀਕਰਨ ਨੂੰ ਉਤਸ਼ਾਹਤ ਕਰਦੀ ਹੈ, ਇਸ ਨਗਰਪਾਲਕਾ ਦੇ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਏਜੰਡੇ ਵਿਚ ਹਮੇਸ਼ਾਂ ਹੈ ਅਤੇ ਰਹੇਗੀ, ਭਾਵੇਂ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਮੂਲ ਦੇਸ਼, ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਜਾਂ ਸਥਿਤੀ ਜੋ ਵੀ ਰਹੀ ਹੋਵੇ।

ਇਸ ਜ਼ਮਿੰਦਾਰੀ ਤੋਂ ਜਾਣੂੰ ਹੋਣ ਨਾਤੇ, ਟਕਾਊ ਵਿਕਾਸ, ਪ੍ਰਗਤੀ ਅਤੇ ਆਧੁਨਿਕਤਾ ਦੇ ਰਸਤੇ 'ਤੇ ਚੱਲਣਾ ਜਾਰੀ ਰੱਖਣ ਲਈ ਹਰ ਕਸਿ ਲਈ ਯੋਗਦਾਨ ਪਾਉਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ ਅਤੇ ਜੋ ਮਨੁੱਖੀ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦੀ ਰੱਖਿਆ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਅਤੇ ਚੰਗੀਆਂ ਪ੍ਰਥਾਵਾਂ ਨੂੰ ਮਜ਼ਬੂਤ ਕਰਨ ਦੇ ਹੱਕ ਵਿਚ ਹੈ ਜੋ ਭਾਈਚਾਰੇ ਵਿਚ ਵਿਅਕਤੀ ਦੀ ਇੱਜ਼ਤ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਭਲਾਈ ਦੀ ਗਾਰੰਟੀ ਦਿੰਦੀਆਂ ਹਨ।

ਹਉਗੋਂ ਮਾਰਟਨਿਸ਼

ਮੇਅਰ







ਵਸਿਆ - ਸੂਚੀ

ਮੇਅਰ ਵੱਲੋਂ ਸੁਨੇਹਾ • 3

ਪੁਰਤਗਾਲ • 6

ਓਡੀਵੇਲਾਸ • 7

ਪੁਰਤਗਾਲੀ ਸਥਿਤੀ ਪੁਰਣਾਲੀ • 8

ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਬਰਾਬਰਤਾ ਸਮਿਟਮ • 9

ਸਕੂਲ ਕੈਲੰਡਰ • 9

ਤੁਸੀਂ ਪੁਰਤਗਾਲੀ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿਚ ਕੀ ਸਥਿਤ ਹੋ? • 11

ਕੁਝ ਵਸਿਤੀ/ਖੇਤਰਾਂ ਬਾਰੇ ਵਾਧੂ ਜਾਣਕਾਰੀ • 14

ਵਦਿਆਰਥੀ ਮੁਲਾਕਾਤ ਸਮਿਟਮ • 15

ਗੈਰ-ਹਾਜ਼ਰੀਆਂ ਦੀ ਸਕੀਮ • 16

ਨੋਟਸ/ਗੈਰ-ਹਾਜ਼ਰੀਆਂ ਨੂੰ ਕੋਟ ਵਾਜਬ ਠਹਿਰਾ ਸਕਦਾ ਹੈ? • 17

ਪਰ ਗਾਰਡੀਅਨ ਕੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ? • 17

ਜਮਾਤ ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ ਕੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ? • 18

ਗਾਰਡੀਅਨ ਨਾਲ ਮੀਟਿੰਗ • 18

ਵਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਬੁੱਕ • 19

ਵਦਿਆਰਥੀ ਦਾ ਕਾਰਡ • 19

ਸਕੂਲੀ ਖਾਣੇ • 20

ਸਕੂਲ ਸਮਾਜਕ ਸਹਾਇਤਾ (ASE) • 20

ਸਕੂਲੀ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਬੱਚਿਆਂ/ਨੌਜਵਾਨਾਂ ਦੀ ਨਗਿਰਾਨੀ ਕਰਨ ਲਈ ਕਹਿਣੇ ਵਕਿਲਪ ਹਨ? • 21

ਨਗਰਪਾਲਕਾਂ ਦੇ ਪਬਲਿਕ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿਚ, ਬੱਚਿਆਂ/ਅਪੰਗਤਾਵਾਂ ਵਾਲੇ ਨੌਜਵਾਨ ਲੋਕਾਂ ਦੀ ਨਗਿਰਾਨੀ ਅਤੇ ਭਾਗੀਦਾਰੀ ਲਈ ਕਹਿਣੇ ਵਕਿਲਪ ਹਨ? • 27

ਅਨੁਕੂਲਿਤ ਆਵਾਜਾਈ • 28

ਸਕੂਲ ਜਾਂ ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਕਾਰਜ-ਕ੍ਰਮ • 28

ਵਦਿਆਰਥੀ ਕਾਨੂੰਨ (ਕਾਨੂੰਨ ਨੰਬਰ 51/2012) • 29

ਉਪਯੋਗੀ ਜਾਣਕਾਰੀ • 32



ਪ੍ਰਤਰਗਾਲ

ਪ੍ਰਤਰਗਾਲ, ਅਧਿਕਾਰਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪ੍ਰਤਰਗਾਲੀ ਗਣਰਾਜ, ਦੱਖਣ-ਪੱਛਮੀ ਯੂਰਪ ਵੱਲ ਸਥਿਤ ਇੱਕ ਦੇਸ਼ ਹੈ, ਇੱਕ ਖੇਤਰ ਵੱਲ ਜ਼ਮੀਨੀ ਆਈਬੋਰੀਅਨ ਪ੍ਰਾਇਦੀਪ ਕਹਿ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਇਹ ਯੂਰਪੀਅਨ ਮਹਾਂਦੀਪ ਦਾ ਸਭ ਤੋਂ ਪੱਛਮੀ ਦੇਸ਼ ਹੈ।

ਪ੍ਰਤਰਗਾਲੀ ਖੇਤਰ ਦਾ ਕੁੱਲ ਖੇਤਰਫਲ 92,090 km² ਹੈ, ਜੋ ਉੱਤਰ ਅਤੇ ਪੂਰਬ ਵੱਲ ਸਪੇਨ ਵੱਲੋਂ ਅਤੇ ਦੱਖਣ ਅਤੇ ਪੱਛਮ ਵੱਲ ਅਟਲਾਂਟਿਕ ਮਹਾਂਸਾਗਰ ਵੱਲੋਂ ਘੇਰਿਆ ਹੋਇਆ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਮੁੱਖ ਭੂਮੀ ਅਤੇ ਦੋ ਖੁਦਮੁਖਤਿਆਰ ਖੇਤਰ (ਉੱਤਰੀ ਅਟਲਾਂਟਿਕ): ਅਜੋਰਸ ਅਤੇ ਮਦੇਇਰਾ ਦੇ ਦੀਪ-ਸਮੂਹ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। ਪ੍ਰਤਰਗਾਲ 1139 ਤੋਂ ਇੱਕ ਸੁਤੰਤਰ ਦੇਸ਼ ਅਤੇ 01 ਜਨਵਰੀ 1986 ਤੋਂ ਯੂਰਪੀਅਨ ਯੂਨੀਅਨ ਦਾ ਮੈਂਬਰ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ।



ਰਾਜਨੀਤਿਕ ਪ੍ਰਣਾਲੀ: ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਲੋਕਤੰਤਰ

ਸਰਕਾਰੀ ਭਾਸ਼ਾ: ਪ੍ਰਤਰਗਾਲੀ

ਅਧਿਕਾਰਤ ਮੁਦਰਾ: ਯੂਰੋ

ਰਾਜਧਾਨੀ ਸ਼ਹਿਰ: ਲਿਸਬਨ

ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਗੀਤ: A Portuguesa (ਪ੍ਰਤਰਗਾਲੀ)

ਅਨੁਮਾਨਤ ਜਨਸੰਖਿਆ: 10,295,909 (ਆਬਾਦੀ ਘਣਤਾ 115.3 ਵਸਨੀਕ / km²)



ਪ੍ਰਤਰਗਾਲ ਦਾ ਝੰਡਾ



ਓਡੀਵੇਲਾਸ

ਓਡੀਵੇਲਾਸ ਲਸਿਬਨ ਮੈਟਰੋਪੋਲੀਟਨ ਏਰੀਆ ਦੇ ਖੇਤਰ ਅਤੇ ਉਪ-ਖੇਤਰ ਲਸਿਬਨ ਦੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਪੁਰਤਗਾਲੀ ਨਗਰਪਾਲਿਕਾ ਹੈ, ਜਿਸਦਾ ਖੇਤਰ 26.54 km^2 ਹੈ ਅਤੇ ਲਗਭਗ 148,000 ਵਸਨੀਕ ਹਨ, ਜੋ ਪੁਰਤਗਾਲ ਦੀਆਂ ਸਭ ਤੋਂ ਛੋਟੀਆਂ ਨਗਰਪਾਲਿਕਾਵਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਹੈ। 2013 ਤੋਂ ਇਸ ਨੂੰ ਪੁਰਸ਼ਾਸਨਕਿ ਤੌਰ 'ਤੇ 4 ਪੈਰਸਿਸ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਵੰਡਿਆ ਗਿਆ ਹੈ - 1। ਓਡੀਵੇਲਾਸ, 2। ਪੋਟਨਿਹਾ ਅਤੇ ਫੈਮੋਸ, 3। ਰਮਾਦਾ ਅਤੇ ਕੈਨੀਸ ਅਤੇ 4। ਓਲੀਵਾਲ ਬਾਸਟੋ ਅਤੇ ਪੋਵੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੋ ਐਡਰੀਆਓ। ਨਗਰਪਾਲਿਕਾ ਦੀ ਸੀਟ ਓਡੀਵੇਲਾਸ ਸ਼ਹਿਰ ਹੈ।

ਵਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗਣਿਤੀ: ਸਕੂਲੀ ਸਾਲ 2021/2022 ਮੁਤਾਬਕ 18,276

(ਸਰੋਤ: ਮਹਿੰਮੀਪਲ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਆਬਜ਼ਰਵੇਟਰੀ ਆਫ ਦਾ ਮਹਿੰਮਪੈਲਟੀ ਆਫ ਓਡੀਵੇਲਾਸ)

ਵਦਿਸ਼ੀ ਆਬਾਦੀ ਦਾ ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ: 17.7% (2019 ਦਾ ਅਨੁਮਾਨ - ਪੋਰਟਾਟਾ)

ਆਬਾਦੀ: 148,000 ਵਸਨੀਕ (ਲਗਭਗ) / ਆਬਾਦੀ ਘਣਤਾ 5,576 ਵਸਨੀਕ / km^2)



ਓਡੀਵੇਲਾਸ ਕੋਟ ਆਫ਼ ਆਰਮਜ਼



ਪ੍ਰਤਰਗਾਲੀ ਸਥਿਤੀ ਪ੍ਰਣਾਲੀ

ਪ੍ਰਤਰਗਾਲ ਵਚਿ, ਬੱਚਿਆਂ ਅਤੇ ਨੌਜਵਾਨਾਂ ਦੀ ਸਕੂਲੀ ਪੜ੍ਹਾਈ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਉਮਰ ਅਨੁਸਾਰ ਪ੍ਰਬੰਧਿਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਇਹ ਮੁਫਤ ਅਤੇ 6 ਸਾਲ ਦੀ ਉਮਰ ਤੋਂ 18 ਸਾਲ ਦੀ ਉਮਰ ਤੱਕ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।

	ਸਥਿਤੀ ਦੇ ਪੱਧਰ	ਸਕੂਲੀ ਪੜ੍ਹਾਈ ਦੇ ਪੱਧਰ	ਉਮਰ
ਵਕਿਲਪਕ	ਪ੍ਰੀ-ਸਕੂਲ ਸਥਿਤੀ		3
			4
			5
ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਥਿਤੀ	ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ	ਸਾਲ 1	6
		ਸਾਲ 2	7
		ਸਾਲ 3	8
		ਸਾਲ 4	9
	ਲੇਅਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ	ਸਾਲ 5	10
		ਸਾਲ 6	11
	ਅੱਪਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ	ਸਾਲ 7	12
		ਸਾਲ 8	13
		ਸਾਲ 9	14
	ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ	ਸਾਲ 10	15
		ਸਾਲ 11	16
		ਸਾਲ 12	17
ਵਕਿਲਪਕ	ਉੱਚ ਸਥਿਤੀ		18 ਸਾਲਾਂ ਦੀ ਉਮਰ ਤੋਂ ਲੈਕੇ

ਹਾਲਾਂਕਿ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਕੂਲੀ ਸਥਿਤੀ 6 ਸਾਲ ਦੀ ਉਮਰ (ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ) ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਪਰ ਪ੍ਰਤਰਗਾਲੀ ਸਥਿਤੀ ਪ੍ਰਣਾਲੀ 4 ਦੀ ਉਮਰ ਤੋਂ ਲੈਕੇ ਸਰਵ ਵਿਆਪੀ ਅਤੇ ਮੁਫਤ ਪ੍ਰੀ-ਸਕੂਲ ਸਥਿਤੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੀ ਹੈ (ਸਰੋਤ: ਕਾਨੂੰਨ ਨੰਬਰ 85/2009, 27 ਅਗਸਤ 2009 ਦਾ, ਵਰਤਮਾਨ ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੇ ਨਾਲ)।

ਬੱਚੇ/ਨੌਜਵਾਨ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਸਕੂਲ ਵਚਿ ਦਾਖਲ ਕਰਨ ਲਈ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਲਈ ਜ਼ਮਿੰਦਾਰ ਵਿਅਕਤੀ (ਗਾਰਡੀਅਨ), ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪਤਿ ਜਾਂ ਮਾਤਾ, ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਨਵਿਸ ਦੇ ਖੇਤਰ ਵਚਿ ਸਕੂਲ ਗਰੁੱਪਿੰਗ ਦੇ ਮੁੱਖ ਸਕੂਲ / ਗੈਰ-ਗਰੁੱਪਡ ਸਕੂਲ ਵਚਿ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਫਾਰਮ ਭਰਨੇ ਚਾਹੀ ਦੇ ਹਨ, ਜਾਂ ਇਸਨੂੰ ਦਾਖਲਾ ਪੋਰਟਲ (www.portaldasmatriculas.edu.gov.pt) ਰਾਹੀਂ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

ਬੱਚੇ ਅਤੇ ਨੌਜਵਾਨ ਲੋਕ ਇੱਕ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਫੀਸ ਅਤੇ ਮਾਸਕਿ ਫੀਸ (ਮੁਫਤ ਨਹੀਂ) ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਨਾਲ, ਨਿਜੀ ਚੈਰੀਟੇਬਲ ਸੰਸਥਾਵਾਂ (IPSS) ਜਾਂ ਨਿਜੀ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਵਚਿ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਥਿਤੀ ਵਚਿ ਹਾਜ਼ਰੀ ਭਰ ਸਕਦੇ ਹਨ। IPSS ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਚਿ, ਫੀਸਾਂ ਦੀ ਗਣਨਾ ਪਰਿਵਾਰ ਦੀ ਆਮਦਨ (IRS) ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।



ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਬਰਾਬਰਤਾ ਸਮਿਟ

ਸਾਲ ਦੇ ਕਮਿੰ ਵੀ ਸਮੇਂ, ਤੁਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਨਵਿਸ ਦੇ ਖੇਤਰ ਵਿਚ ਸਕੂਲਾਂ ਦੀ ਗਰੁੱਪਿੰਗ ਦੇ ਮੁੱਖ ਸਕੂਲ/ਗੈਰ-ਗਰੁੱਪਿਡ ਸਕੂਲ ਵੱਖੋਂ, ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਸਾਬਤ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ, ਜੇਕਰ ਇਹ ਕਮਿੰ ਵਿਦਿਸ਼ੀ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿਚ ਹੋਣ ਤਾਂ ਇਹਨਾਂ ਦਾ ਅਨੁਵਾਦ ਕੀਤਾ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ (ਸਰੋਤ: ਡਕਿਰੀ-ਕਾਨੂੰਨ ਨੰਬਰ 227/2005, 28/12 ਦਾ, ਵਰਤਮਾਨ ਸ਼ਬਦਾਂ ਅਤੇ DGE ਦੇ FAQs ਨਾਲ), ਅਤੇ ਇਸ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕੈਲੇਂਡਰ/ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦਾ ਮੁਲਾਂਕਣ ਸਕੂਲ ਨੂੰ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੂੰ ਉਸ ਸਕੂਲੀ ਵਰ੍ਹੇ ਵਿਚ ਰੱਖਣ ਦੇ ਯੋਗ ਬਣਾਵੇਗਾ ਜੋ ਉਹਨਾਂ ਦੀਆਂ ਅਕਾਦਮਿਕ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਪਰਿਪੱਕਤਾ ਦੇ ਪੱਧਰ ਨਾਲ ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਮੇਲ ਖਾਂਦਾ ਹੈ।

ਸਕੂਲ ਕੈਲੰਡਰ

ਸਕੂਲ ਦਾ ਕੈਲੰਡਰ ਹਰ ਸਾਲ ਸਥਿਰ ਅਤੇ ਵਗਿਆਨ ਮੰਤਰਾਲੇ ਵੱਲੋਂ ਨਰਿਧਾਰਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਸਰਕਾਰੀ ਗਜ਼ਟ ਵਿਚ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਓਡੀਸ਼ਾ ਵਿਚ, ਸਕੂਲੀ ਸਾਲ ਨੂੰ ਦੋ ਸਮੈਸਟਰਾਂ ਵਿਚ ਵੰਡਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਜੋ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮੱਧ-ਸਤੰਬਰ ਵਿਚ ਸ਼ੁਰੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਗਲੇ ਕੈਲੰਡਰ ਸਾਲ ਦੇ ਜੂਨ ਵਿਚ ਖਤਮ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

		Sá.	Do.	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	Sáb.	Do.	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	Sáb.	Do.	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	Sáb.	Do.	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	Sáb.	Do.					
2023	setembro						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	outubro	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
	novembro				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
	dezembro						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
2024	janeiro			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
	fevereiro					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		
	março					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	abril			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
	maio				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	junho	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					

1º semestre
2º semestre
Reuniões intercalares
Avaliação do 1º semestre
Interrupções letivas
Feriado

TERMO DAS ATIVIDADES LETIVAS:
4 de junho: 9ª, 11ª e 12ª anos
14 de junho: 5ª, 6ª, 7ª, 8ª e 10ª anos
28 de junho: pré-escolar e 1º ciclo

REUNIÕES INTERCALARES 1º SEMESTRE:

• 16 e 17 de novembro

REUNIÕES AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE:

• 22 a 24 de janeiro

REUNIÕES INTERCALARES 2º SEMESTRE:

• 26 e 27 de março

Nota: durante as reuniões de avaliação e intercalares não decorrerão atividades letivas.

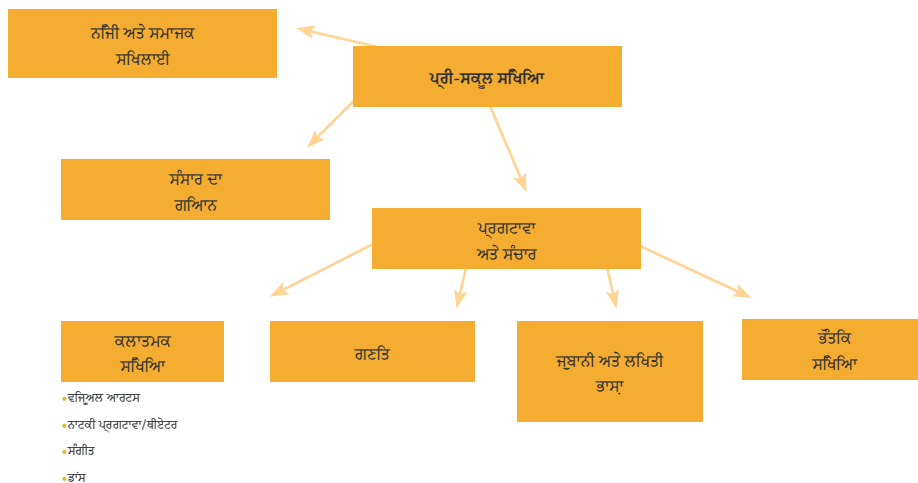


ਇਸ ਗਾਈਡ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ, ਤੁਹਾਨੂੰ 2022/2023 ਦੇ ਸਕੂਲੀ ਕੈਲੰਡਰ ਦਾ ਇੱਕ ਅਲਹਦਿਾ ਕਰਨ ਯੋਗ ਸੰਸਕਰਣ ਮਿਲ ਜਾਵੇਗਾ।

ਤੁਸੀਂ ਪੁਰਤਗਾਲੀ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿਚ ਕੀ ਸਕਦੇ ਹੋ?

ਪੁਰਤਗਾਲ ਵਿਚ ਵਿਦਿਅਕ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਨੂੰ ਸਥਿਰ ਅਤੇ ਪੱਧਰ (ਪ੍ਰੀ-ਸਕੂਲ, ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਅਤੇ ਸੈਕੰਡਰੀ) 'ਤੇ ਨਰਿਭਰ ਕਰਦੇ ਹੋਏ, ਵੱਖ-ਵੱਖ ਖੇਤਰਾਂ ਅਤੇ ਡੋਮੇਨਾਂ ਵਿਚ ਵੰਡਿਆ ਗਿਆ ਹੈ। ਆਓ ਦੇਖੀਏ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਵਿਚੋਂ ਹਰੇਕ ਵਿਚ ਕੀ ਸਥਿਰ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।





ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ, ਲੇਅਰ ਮਡਿਲ ਅਤੇ ਅੱਪਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ		
ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ	ਲੇਅਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ	ਅੱਪਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ
ਪੁਰਤਗਾਲੀ	ਪੁਰਤਗਾਲੀ	ਪੁਰਤਗਾਲੀ
ਗਣਤਿ	ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ	ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ
ਵਾਤਾਵਰਣਕ ਅਧਿਐਨ	ਪੁਰਤਗਾਲ ਦਾ ਇਤਹਾਸ ਅਤੇ ਭੂਗੋਲ	ਵਿਦਿਸ਼ੀ ਭਾਸ਼ਾ II
ਕਲਾਤਮਕ ਸਿੱਖਿਆ	ਨਾਗਰਕਿਤਾ ਅਤੇ ਵਿਕਾਸ	ਇਤਹਾਸ
ਸਰੀਰਕ ਸਿੱਖਿਆ	ਗਣਤਿ	ਭੂਗੋਲ
ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ	ਕੁਦਰਤੀ ਵਗਿਆਨ	ਨਾਗਰਕਿਤਾ ਅਤੇ ਵਿਕਾਸ
ਨਾਗਰਕਿਤਾ ਅਤੇ ਵਿਕਾਸ	ਵਜ਼ੂਅਲ ਸਿੱਖਿਆ	ਗਣਤਿ
ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਸੰਚਾਰ ਤਕਨਾਲੋਜੀਆਂ (ICT)	ਤਕਨੀਕੀ ਸਿੱਖਿਆ	ਕੁਦਰਤੀ ਵਗਿਆਨ
ਨੈਤਿਕ ਅਤੇ ਧਾਰਮਿਕ ਸਿੱਖਿਆ	ਸੰਗੀਤਕ ਸਿੱਖਿਆ	ਫਜ਼ੀਕਲ ਅਤੇ ਕੰਮਸਟਰੀ (ਭੌਤਿਕ ਵਗਿਆਨ ਅਤੇ ਰਸਾਇਣ ਵਗਿਆਨ)
	ICT	ਵਜ਼ੂਅਲ ਸਿੱਖਿਆ
	ਸਰੀਰਕ ਸਿੱਖਿਆ	ICT
	ਨੈਤਿਕ ਅਤੇ ਧਾਰਮਿਕ ਸਿੱਖਿਆ	ਸਰੀਰਕ ਸਿੱਖਿਆ
		ਨੈਤਿਕ ਅਤੇ ਧਾਰਮਿਕ ਸਿੱਖਿਆ



ਵਸਿਸ਼ ਕਲਾਤਮਕ ਕੋਰਸ
(ਨਾਚ ਅਤੇ ਸੰਗੀਤ)

ਕੋਰਸ ਚੋਣ ਟੈਸਟ
ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣਗੇ

ਲੇਅਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ	ਅੱਪਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ
ਪ੍ਰਤਰਗਾਲੀ	ਪ੍ਰਤਰਗਾਲੀ
ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ	ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ
ਨਾਗਰਕਿਤਾ ਅਤੇ ਵਕਾਸ	ਵਦਿਸ਼ੀ ਭਾਸ਼ਾ II
ਪ੍ਰਤਰਗਾਲ ਦਾ ਇਤਹਾਸ ਅਤੇ ਭੂਗੋਲ	ਇਤਹਾਸ
ਗਣਤਿ	ਭੂਗੋਲ
ਕੁਦਰਤੀ ਵਗਿਆਨ	ਗਣਤਿ
ਵਜ਼ੂਅਲ ਸਾਖਿਆ	ਕੁਦਰਤੀ ਵਗਿਆਨ
ਸਰੀਰਕ ਸਾਖਿਆ	ਫਜ਼ੀਕਲ ਅਤੇ ਕੰਮਸਿਟਰੀ (ਭੌਤਿਕ ਵਗਿਆਨ ਅਤੇ ਰਸਾਇਣ ਵਗਿਆਨ)
ਨੈਤਕਿ ਅਤੇ ਧਾਰਮਕ ਸਾਖਿਆ (ਚੋਣਵਾ)	ਵਜ਼ੂਅਲ ਸਾਖਿਆ
	ਸਰੀਰਕ ਸਾਖਿਆ
	ਨੈਤਕਿ ਅਤੇ ਧਾਰਮਕ ਸਾਖਿਆ (ਚੋਣਵਾ)



ਸਥਿਤੀ ਅਤੇ ਸਖਿਲਾਈ ਕੋਰਸ (CEF)			
CEF ਕਸਿਮ I A (1 ਸਾਲ)	CEF ਕਸਿਮ I B (2 ਸਾਲ)	CEF ਕਸਿਮ II A (2 ਸਾਲ)	CEF ਕਸਿਮ I B (1 ਸਾਲ)
ਪਹਿਲੇ ਦੋ ਸਾਲਾਂ			
ਸਕੂਲੀ ਸਥਿਤੀ ਦੇ ਸਾਲ 6 ਤੋਂ ਘੱਟ	ਸਕੂਲੀ ਸਥਿਤੀ ਦੇ ਸਾਲ 6 ਤੋਂ ਘੱਟ	ਸਕੂਲੀ ਸਥਿਤੀ ਦਾ ਸਾਲ 6 ਜਾਂ 7 ਜਾਂ ਸਾਲ 8 ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ	ਸਕੂਲੀ ਸਥਿਤੀ ਦਾ ਸਾਲ 8 ਜਾਂ ਸਾਲ 9 ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ
ਸਮਾਜਿਕ-ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਸਖਿਲਾਈ (345 ਘੰਟੇ)	ਸਮਾਜਿਕ-ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਸਖਿਲਾਈ (894 ਮਿ.)	ਸਮਾਜਿਕ-ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਸਖਿਲਾਈ (798 h)	ਵਦਿੱਸੀ ਭਾਸ਼ਾ ਦੀ ਸਮਾਜਿਕ-ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਸਖਿਲਾਈ (192 ਘੰਟੇ)
ਪੁਰਤਗਾਲੀ ਭਾਸ਼ਾ	ਪੁਰਤਗਾਲੀ ਭਾਸ਼ਾ	ਪੁਰਤਗਾਲੀ ਭਾਸ਼ਾ	ਪੁਰਤਗਾਲੀ ਭਾਸ਼ਾ
ਵਦਿੱਸੀ ਭਾਸ਼ਾ	ਵਦਿੱਸੀ ਭਾਸ਼ਾ	ਵਦਿੱਸੀ ਭਾਸ਼ਾ	ਨਾਗਰਿਕਤਾ ਅਤੇ ਵਰਤਮਾਨ ਸੰਸਾਰ
ਨਾਗਰਿਕਤਾ ਅਤੇ ਵਰਤਮਾਨ ਸੰਸਾਰ	ਨਾਗਰਿਕਤਾ ਅਤੇ ਵਰਤਮਾਨ ਸੰਸਾਰ	ਨਾਗਰਿਕਤਾ ਅਤੇ ਵਰਤਮਾਨ ਸੰਸਾਰ	ICT
ICT	ICT	ICT	ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਸਾਫ਼-ਸਫ਼ਾਈ, ਸਹਿਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ
ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਸਾਫ਼-ਸਫ਼ਾਈ, ਸਹਿਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ	ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਸਾਫ਼-ਸਫ਼ਾਈ, ਸਹਿਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ	ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਸਾਫ਼-ਸਫ਼ਾਈ, ਸਹਿਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ	ਸਰੀਰਕਿ ਸਥਿਤੀ
ਸਰੀਰਕਿ ਸਥਿਤੀ	ਸਰੀਰਕਿ ਸਥਿਤੀ	ਸਰੀਰਕਿ ਸਥਿਤੀ	ਵਗਿਆਨਕ (66 ਘੰਟੇ)
ਵਗਿਆਨਕ (90 ਘੰਟੇ)	ਵਗਿਆਨਕ (288 ਘੰਟੇ)	ਵਗਿਆਨਕ (333 ਘੰਟੇ)	ਅਪਲਾਈਡ (ਲਾਗੂ) ਗਣਿਤ
ਅਪਲਾਈਡ (ਲਾਗੂ) ਗਣਿਤ	ਅਪਲਾਈਡ (ਲਾਗੂ) ਗਣਿਤ	ਅਪਲਾਈਡ (ਲਾਗੂ) ਗਣਿਤ	1 ਵਸਿ੍
1 ਵਸਿ੍	1 ਵਸਿ੍	1 ਵਸਿ੍	ਤਕਨੀਕੀ (732 ਘੰਟੇ)
ਤਕਨੀਕੀ (480 ਘੰਟੇ)	ਤਕਨੀਕੀ (480 ਘੰਟੇ)	ਤਕਨੀਕੀ (768 ਘੰਟੇ)	ਕੌਮੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਕੈਟਾਲਾਗ ਦੀ ਤਕਨੀਕ, ਤਕਨੀਕੀ ਅਤੇ ਵਹਿਰਕ ਪੁਰਵਰਿਤੀ ਦੀ ਥੋੜ੍ਹੇ ਸਮੇਂ ਦੀ ਸਖਿਲਾਈ ਇਕਾਈ
ਕੌਮੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਕੈਟਾਲਾਗ ਦੀ ਤਕਨੀਕ, ਤਕਨੀਕੀ ਅਤੇ ਵਹਿਰਕ ਪੁਰਵਰਿਤੀ ਦੀ ਥੋੜ੍ਹੇ ਸਮੇਂ ਦੀ ਸਖਿਲਾਈ ਇਕਾਈ	ਕੌਮੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਕੈਟਾਲਾਗ ਦੀ ਤਕਨੀਕ, ਤਕਨੀਕੀ ਅਤੇ ਵਹਿਰਕ ਪੁਰਵਰਿਤੀ ਦੀ ਥੋੜ੍ਹੇ ਸਮੇਂ ਦੀ ਸਖਿਲਾਈ ਇਕਾਈ	ਕੌਮੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਕੈਟਾਲਾਗ ਦੀ ਤਕਨੀਕ, ਤਕਨੀਕੀ ਅਤੇ ਵਹਿਰਕ ਪੁਰਵਰਿਤੀ ਦੀ ਥੋੜ੍ਹੇ ਸਮੇਂ ਦੀ ਸਖਿਲਾਈ ਇਕਾਈ	ਪ੍ਰੈਕਟੀਕਲ (210 ਘੰਟੇ)
ਪ੍ਰੈਕਟੀਕਲ (210 ਘੰਟੇ)	ਪ੍ਰੈਕਟੀਕਲ (210 ਘੰਟੇ)	ਪ੍ਰੈਕਟੀਕਲ (210 ਘੰਟੇ)	ਨੌਕਰੀ-ਦੌਰਾਨ ਸਖਿਲਾਈ
ਨੌਕਰੀ-ਦੌਰਾਨ ਸਖਿਲਾਈ	ਨੌਕਰੀ-ਦੌਰਾਨ ਸਖਿਲਾਈ	ਨੌਕਰੀ-ਦੌਰਾਨ ਸਖਿਲਾਈ	1200 ਘੰਟੇ (ਘੰਟੇ-ਘੰਟੇ)
1125 ਘੰਟੇ (ਘੰਟੇ- ਘੰਟੇ)	1972 ਘੰਟੇ (ਘੰਟੇ- ਘੰਟੇ)	2109 ਘੰਟੇ (ਘੰਟੇ- ਘੰਟੇ)	



ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ

ਵਗਿਆਨਕ ਅਤੇ ਮਾਨਵਤਾਵਾਦੀ ਕੋਰਸ	ਵੇਕੇਸ਼ਨਲ ਕੋਰਸ	ਖਾਸ ਕਲਾਤਮਕ ਕੋਰਸ
ਪੁਰਤਗਾਲੀ	ਸਮਾਜਿਕ-ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਸਖਿਲਾਈ (1000 H)	ਪੁਰਤਗਾਲੀ
ਵਦਿੱਸੀ ਭਾਸ਼ਾ I, II ਜਾਂ III	ਪੁਰਤਗਾਲੀ	ਵਦਿੱਸੀ ਭਾਸ਼ਾ I, II ਜਾਂ III
ਫਲਸਫ਼ਾ	ਵਦਿੱਸੀ ਭਾਸ਼ਾ I, II ਜਾਂ III	ਫਲਸਫ਼ਾ
ਸਰੀਰਕ ਸਖਿਆ	ਏਕੀਕਰਨ ਦਾ ਖੇਤਰ	ਸਰੀਰਕ ਸਖਿਆ
ਲਾਜ਼ਮੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਸਾਲਾ ਵਸ਼ਿ (ਕੋਰਸ ਖੇਤਰ)	ICT	ਵਗਿਆਨਕ ਖੇਤਰ ਦੇ 2 ਤੋਂ 4 ਵਸ਼ਿ
2 ਦੋ ਸਾਲਾ ਵਸ਼ਿ - (ਕੋਰਸ ਖੇਤਰ)	ਸਰੀਰਕ ਸਖਿਆ	ਕਲਾਤਮਕ ਤਕਨੀਕੀ ਖੇਤਰ ਦੇ 2 ਤੋਂ 5 ਵਸ਼ਿ
ਵਕਿਲਪਕ: 2 ਸਾਲਾਨਾ ਵਸ਼ਿ (1 ਕੋਰਸ ਖੇਤਰ ਅਤੇ 1 ਕਸਿ ਹੋਰ ਖੇਤਰ ਤੋਂ)	ਵਗਿਆਨਕ ਸਖਿਲਾਈ (500 H)	ਨੈਤਿਕ ਅਤੇ ਧਾਰਮਿਕ ਸਖਿਆ (ਵਕਿਲਪਕ)
ਨੈਤਿਕ ਅਤੇ ਧਾਰਮਿਕ ਸਖਿਆ (ਵਕਿਲਪਕ)	ਤਕਨੀਕੀ ਖੇਤਰ ਦੇ 2 ਤੋਂ 3 ਵਸ਼ਿ	
	ਤਕਨਾਲੋਜੀ ਸਖਿਲਾਈ (1000 ਘੰਟੇ ਤੋਂ 1300 ਘੰਟੇ)	
	ਤਕਨੀਕੀ ਖੇਤਰ ਦੇ 3 ਤੋਂ 4 ਵਸ਼ਿ	
	ਨੌਕਰੀ-ਦੌਰਾਨ ਸਖਿਲਾਈ (600 ਘੰਟੇ ਤੋਂ 840 ਘੰਟੇ)	



ਕੁਝ ਵਸਿਆਂ/ਖੇਤਰਾਂ ਬਾਰੇ ਵਾਧੂ ਜਾਣਕਾਰੀ

ਪੁਰਤਗਾਲ ਵਿਚ, ਸਖਿਆ ਪੁਰਣਾਲੀ ਵਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਮੂਲ, ਵਸਿਵਾਸਾਂ, ਸੱਭਿਆਚਾਰ, ਸਮਾਜਿਕ ਸਥਿਤੀ ਜਾਂ ਲਗਿ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵੱਖ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ। ਸਾਰੇ ਵਦਿਆਰਥੀ ਇੱਕੋ ਜਹੀਆਂ ਜਮਾਤਾਂ ਅਤੇ ਸਥਾਨਾਂ ਨੂੰ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਸੰਪੂਰਨ ਬਰਾਬਰਤਾ ਵਿਚ, ਸਵਿਏਟ ਟਾਇਲਟ ਅਤੇ ਕੱਪੜੇ ਬਦਲਣ ਵਾਲੇ ਕਮਰਿਆਂ ਦੇ, ਜਿਥੇ ਲਗਿਕ ਵੰਡ ਦੇ ਸਥਿਤਾਂ ਨੂੰ ਤਰਜੀਹੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਬਣਾ ਕੇ ਰੱਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਲਗਿ ਸਵੈ-ਨਰਿਣੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਮੁੱਦਿਆਂ 'ਤੇ ਵਸਿਸ਼ ਸੰਭਾਲ ਅਤੇ ਵਸਿਲੇਸ਼ਣ ਦੇ ਨਾਲ।

■ ਨੈਤਿਕ ਅਤੇ ਧਾਰਮਿਕ ਸਖਿਆ ਦਾ ਵਸਿਾ

ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਪੁਰਗਰਾਮ/ਸਕੂਲ ਵਿਚ ਇਸਤੇ ਉਲਟ ਬਖਿਆਨ ਨਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੋਵੇ, ਨੈਤਿਕ ਅਤੇ ਧਾਰਮਿਕ ਸਖਿਆ ਨੂੰ ਛੱਡਕੇ, ਸਾਰੇ ਵਸਿੇ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹਨ। ਕਉਕਿ ਇਹ ਮੁੱਖ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕੈਥੋਲਿਕ ਵਸਿਾ ਹੈ, ਇਸ ਲਈ ਪੁਰਤਗਾਲ ਵਿਚ ਪੁਰਚਲਤ ਧਾਰਮਿਕ ਆਜ਼ਾਦੀ ਅਤੇ ਸਹਣਿਸੀਲਤਾ ਦੇ ਸਥਿਤਾਂ ਦਾ ਆਦਰ ਕਰਨ ਲਈ, ਹਾਜ਼ਰੀ ਵਕਿਲਪਕ ਹੈ (ਲਾਜ਼ਮੀ ਨਹੀਂ)।

■ ਸਰੀਰਕ ਸਖਿਆ ਦਾ ਵਸਿਾ

ਸਰੀਰਕ ਸਖਿਆ ਵਸਿੇ ਨੂੰ ਬੱਚਿਆਂ ਅਤੇ ਜਵਾਨ ਲੋਕਾਂ ਦੇ ਸੰਪੂਰਨ ਅਤੇ ਸਹਿਤਮੰਦ ਵਕਿਾਸ ਲਈ ਬਹੁਤ ਜ਼ਰੂਰੀ ਸਮਝਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਕਉਕਿ ਇਹ ਉਹਨਾਂ ਦਾ ਨਾ ਖੋਇਆ ਜਾ ਸਕਣ ਵਾਲਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ, ਚਾਹੇ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪਰਵਿਾਰਾਂ ਦੇ ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਜਾਂ ਧਾਰਮਿਕ ਵਸਿਵਾਸ ਜੋ ਵੀ ਹੋਣ। ਇਹ ਵਸਿਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ, ਜਦਕਿ ਇੱਕ ਮੈਡੀਕਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੇ ਮਾਧਿਅਮ ਨਾਲ, ਵਦਿਆਰਥੀ ਨੂੰ ਸਹਿਤ ਕਾਰਨਾਂ ਕਰਕੇ ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਅਤੇ ਅਪਵਾਦ ਨਾਲ ਇਸਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਤੋਂ ਛੋਟ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਇਸ ਗੱਲ 'ਤੇ ਜ਼ੋਰ ਦੇਣਾ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹੈ ਕਿ ਕੁਝ ਸਰੀਰਕ ਪਹਿਲੂ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਕੁੜੀਆਂ ਲਈ ਮਾਹਵਾਰੀ, ਜਮਾਤਾਂ ਵਿਚ ਭਾਗ ਲੈਣ ਵਿਚ ਕੋਈ ਰੁਕਾਵਟ ਨਹੀਂ ਬਣਦੀ।

ਵਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸਰੀਰਕ ਕਰਿਆ ਲਈ ਉਚਿਤ ਕੱਪੜੇ ਪਹਿਨਦੇ ਹੋਏ ਸਰੀਰਕ ਸਖਿਆ ਦੇ ਪਾਠਾਂ ਵਿਚ ਹਾਜ਼ਰੀ ਭਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਖੋਡਾਂ ਵਾਲੇ ਜਾਂ ਆਰਾਮਦਾਇਕ ਕੱਪੜੇ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਟਰੈਕ ਸੂਟ, ਟੀ-ਸ਼ਰਟ, ਸਪੋਰਟਸ ਟਰਾਊਜ਼ਰ ਜਾਂ ਸ਼ਾਰਟਸ, ਟਰੇਨਰ/ਟੈਨਿਸ ਜੁੱਤੇ ਜਾਂ ਅਧਿਆਪਕ/ਸਕੂਲ ਵੱਲੋਂ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਹੋਰ ਕੱਪੜੇ)। ਇਹਨਾਂ ਨਜ਼ਿਮਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਵਿਚ ਅਸਫਲਤਾ ਦਾ ਸਟਿਟਾ ਸਮੱਗਰੀ ਜਾਂ ਹਾਜ਼ਰੀ ਦੀ ਕਮੀ ਕਰਕੇ ਅਨੁਸ਼ਾਸ਼ਨੀ ਨੋਟਸ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿਚ ਨਕਿਲ ਸਕਦਾ ਹੈ।

■ ਮਡਿਲ ਅਤੇ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿਚ ਨਾਗਰਕਿਤਾ ਅਤੇ ਵਕਿਾਸ ਦਾ ਵਸਿਾ

ਨਾਗਰਕਿਤਾ ਅਤੇ ਵਕਿਾਸ ਵਸਿਾ ਬੱਚਿਆਂ/ਨੌਜਵਾਨਾਂ ਦੇ ਸੰਪੂਰਨ ਵਕਿਾਸ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਕਈ ਸਾਰੇ ਵਸਿਿਆਂ ਨੂੰ ਕਵਰ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਜੋ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਉਮਰ 'ਤੇ ਨਰਿਭਰ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਜਨਿਹਾਂ ਵਿਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ: ਹੋਰਨਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਲਗਿਕ ਸਮਾਨਤਾ, ਘਰੇਲੂ ਅਤੇ ਡੇਟਗਿ ਹਸਿਾ, ਕਾਮੁਕਤਾ, ਭਾਗੀਦਾਰ ਨਾਗਰਕਿਤਾ, ਸਹਿਤ, ਮਨੁੱਖੀ ਅਧਿਕਾਰ। ਇਹ ਵਸਿਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ, ਕਉਕਿ ਕਵਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਵਸਿਿਆਂ ਨੂੰ ਨਾਗਰਕਿਤਾ ਦੀ ਸੰਪੂਰਨ ਅਤੇ ਜਮਿਵਾਰ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਅਹਮਿ ਸਮਝਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

■ ਮਨੁੱਖੀ ਕਾਮੁਕਤਾ ਦਾ ਖੇਤਰ

ਮਨੁੱਖੀ ਕਾਮੁਕਤਾ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਪਹਿਲੂਆਂ ਨੂੰ ਕਈ ਸਾਰੇ ਵਸਿਿਆਂ ਵਿਚ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਸਕੂਲੀ ਸਾਲਾਂ ਦੌਰਾਨ ਟਰਾਂਸਵਰਸਲੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਨਜ਼ਿਅਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਹੋਰਨਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਵਡਿਨਿ ਖੇਤਰਾਂ ਜਵਿੇ ਕਿ ਭਾਵਾਤਮਕ ਰਸ਼ਿਤੇ, ਪੁਰਜਨਨ ਅਤੇ ਜਨਿਸੀ ਪੁਰਣਾਲੀ, ਪੁਰਾਇਮਰੀ ਅਤੇ ਸੈਕੰਡਰੀ ਜਨਿਸੀ ਵਸਿੇਸ਼ਤਾਵਾਂ, ਜਨਿਸੀ ਪਛਾਣ, ਬੁਕਾਓ ਅਤੇ ਸਵੈ-ਨਰਿਣਾ, ਗਰਭ-ਨਰਿਧਨ, ਜਨਿਸੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਫੈਲਣ ਵਾਲੀਆਂ ਲਾਗਾਂ, ਸਕੂਲੀ ਸਖਿਆ ਦੇ ਪੱਧਰ 'ਤੇ ਨਰਿਭਰ ਕਰਨ ਅਨੁਸਾਰ, ਸਾਰੇ ਸਕੂਲ ਕੈਰੀਅਰ ਦੌਰਾਨ ਸੰਬੋਧਿਤ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ। ਇਹ ਵਸਿੇ ਇੱਕ ਵਕਿਾਪਕ ਅਤੇ ਲਾਜ਼ਮੀ ਪੁਰਵਰਿਤੀ ਦੇ ਹਨ, ਜਨਿਹਾਂ ਨੂੰ ਬੱਚਿਆਂ ਅਤੇ ਨੌਜਵਾਨਾਂ ਦੇ ਸੰਪੂਰਨ ਅਤੇ ਅਨਖਿੜਵੇ ਵਕਿਾਸ ਲਈ ਅਹਮਿ ਸਮਝਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਜਮਿਦਾ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਆਪਣੇ ਆਪ ਨਾਲ ਅਤੇ ਹੋਰਨਾਂ ਨਾਲ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਰਸ਼ਿਤੇ ਵਿਚ ਜੀਵਨ ਭਰ ਲਈ ਪੁਰਭਾਵ ਪੈਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਆਜ਼ਾਦੀ, ਸਹਣਿਸੀਲਤਾ ਅਤੇ ਜਮਿਵਾਰੀ ਦਾ ਇੱਕ ਜ਼ਰੂਰੀ ਅਭਾਇਸ ਹਨ।



■ ਆਮ ਪਹਿਲੂ

ਸਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਨਯਮਾਂ ਅਤੇ ਅਧਿਨਿਯਮਾਂ ਦਾ ਆਦਰ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਚਾਹੇ ਇਹ ਸੰਸਥਾਗਤ, ਅਕਾਦਮਿਕ, ਸਮਾਜਕ ਜਾਂ ਵਿਹਾਰਕ ਜੋ ਵੀ ਹੋਣ। ਪਰ, ਕੁਝ ਅਪਵਾਦ ਹਨ, ਜੋ ਅਧਿਆਪਕਾਂ/ਸਕੂਲ ਵੱਲੋਂ ਉਚਿਤ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਅਧਿਕਾਰਿਤ ਹਨ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਧਾਰਮਿਕ ਅੰਸ਼ਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ, ਅਰਥਾਤ ਹਜ਼ਾਬ, ਇੱਕ ਪਰਦਾ ਜੋ ਕੁੜੀਆਂ ਦੇ ਵਾਲਾਂ, ਕੰਨਾਂ ਅਤੇ ਗਰਦਨ (ਇਸਲਾਮੀ ਸੱਭਿਆਚਾਰ/ਧਰਮ) ਨੂੰ ਢੱਕਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ ਮੰਡਿਆਂ ਦੇ ਵਾਲਾਂ ਨੂੰ ਢੱਕਣ ਵਾਲੀਆਂ ਵਡਿਨੀ ਆਕਾਰਾਂ ਦੀਆਂ ਪੱਗਾਂ (ਸੱਭਿਆਚਾਰ/ਧਰਮਾਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਿੱਖ) ਦੀ ਵਰਤੋਂ। ਇਹਨਾਂ ਤੱਤਾਂ ਨੂੰ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਆਗਿਆ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਬਸ਼ਰਤ ਕਿ ਇਹ ਪੁਰਤਗਾਲੀ ਰਾਜ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਮੌਲਿਕ ਅਧਿਕਾਰਾਂ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਮਨੁੱਖੀ ਅਧਿਕਾਰਾਂ) ਅਤੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਨਾ ਹੋਣ।

ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਹੋਰਨਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਪ੍ਰਤੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਪ੍ਰਵੇਸ਼ ਦੀਆਂ ਹੋਰ ਕੱਪੜੇ ਦੀਆਂ ਆਈਟਮਾਂ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਹੈਟ, ਟੋਪੀਆਂ, ਧੁੱਪ ਦੀਆਂ ਐਨਕਾਂ, ਜਮਾਤਰੂਮ ਦੇ ਸੰਦਰਭ ਵਿੱਚ ਅਧਿਕਾਰਿਤ ਨਾ ਹੋਣ।

ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਮੁਲਾਂਕਣ ਸਮਿਟਮ

ਪ੍ਰਤੀ-ਸਕੂਲ	ਸਮੁੱਚੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਸਥਿਤ ਦਾ ਵਰਣਨਾਤਮਕ ਮੁਲਾਂਕਣ	
ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ (ਸਾਲ 1 ਤੋਂ 4)	ਗੁਣਾਤਮਕ ਮੁਲਾਂਕਣ: ਨਾਕਾਫੀ, ਕਾਫੀ, ਵਧੀਆ ਅਤੇ ਬਹੁਤ ਵਧੀਆ	ਸਥਿਤ ਦੀ ਪ੍ਰਗਤੀ ਦੇ ਵਰਣਨਾਤਮਕ ਮੁਲਾਂਕਣ ਦੇ ਨਾਲ
ਲੇਅਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ (ਸਾਲ 5 ਅਤੇ 6)	ਮਾਤਰਾਤਮਕ ਮੁਲਾਂਕਣ, ਅੰਕ 1, 2 (ਫੇਲ੍ਹ - ਬਹੁਤ ਨਾਕਾਫੀ, ਨਾਕਾਫੀ), 3, 4 ਅਤੇ 5 (ਪਾਸ - ਕਾਫੀ, ਵਧੀਆ ਅਤੇ ਬਹੁਤ ਵਧੀਆ) ਦੇ ਨਾਲ	ਮੁਲਾਂਕਣ ਹਰੇਕ ਸਮੈਸਟਰ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ ਪਰਿਵਾਰਾਂ ਨੂੰ ਉਪਲਬਧ ਕਰਵਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ
ਅੱਪਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ (ਸਾਲ 7 ਤੋਂ 9)	ਮੁਲਾਂਕਣ ਲੇਅਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ ਵਰਗਾ ਹੀ ਹੈ, ਪਰ ਅੱਪਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ ਪੁਰਤਗਾਲੀ ਅਤੇ ਗਣਤੰਤਰੀ ਵਿੱਚ ਕੌਮੀ ਇਮਤਹਾਨਾਂ ਦੇ ਨਾਲ	
ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ (ਸਾਲ 10 ਤੋਂ 12)	ਮੁਲਾਂਕਣ ਨੂੰ 1 ਤੋਂ 20 ਤੱਕ ਦੇ ਪੈਮਾਨੇ 'ਤੇ ਜਾਹਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਪਾਸ ਚਿਨ੍ਹ 9.5 (10) ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ	ਸਾਲ 11 ਅਤੇ 12 ਅੰਦਰ ਕਈ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਵਿੱਚ ਕੌਮੀ ਫਾਈਨਲ ਇਮਤਹਾਨ ਹੁੰਦੇ ਹਨ

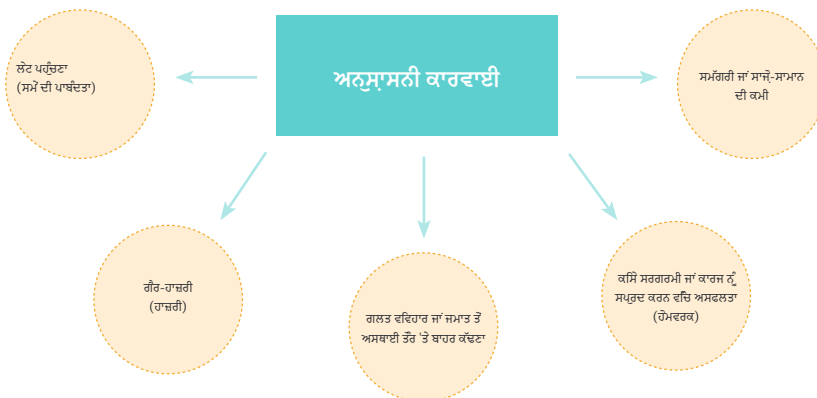
ਸਥਿਤਾਂ ਦੇ ਸਾਰੇ ਚੱਕਰਾਂ (ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ, ਲੇਅਰ ਅਤੇ ਅੱਪਰ ਮਡਿਲ, ਅਤੇ ਸੈਕੰਡਰੀ) ਵਿੱਚ, ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਅੰਕ ਪਹਿਲਾਂ ਦੱਸੇ ਗਏ ਮੁਲਾਂਕਣ ਕਸੇਟੀਆਂ ਦੇ ਇੱਕ ਸੈਟ ਦਾ ਨਤੀਜਾ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਸਾਰੇ ਸਮੈਸਟਰ/ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਅਤੇ ਮੁਲਾਂਕਣ ਦੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਪਲਾਂ ਵਿੱਚ, ਟੈਸਟਾਂ, ਕੰਮ, ਭਾਗੀਦਾਰੀ, ਵਿਹਾਰ, ਹਾਜ਼ਰੀ, ਸਮੇਂ ਦੀ ਪਾਬੰਦਤਾ, ਹੋਰਨਾਂ ਦੇ ਨਤੀਜਿਆਂ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਦੇਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।



ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ, ਲੇਅਰ ਅਤੇ ਅੱਪਰ ਮਡਿਲ ਸਕਿਓ ਦੇ ਹਰੇਕ ਚੱਕਰ ਦੇ ਮੱਧ ਵਿੱਚ, ਵੇਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਇਹ ਮੁਲਾਂਕਣ ਕਰਨ ਲਈ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਟੈਸਟ ਦੇਣੇ ਪੈਣਗੇ ਕਿਹੀ ਪ੍ਰਤਗਾਲ ਵੱਚ ਕੁਝ ਵਸਿਓ ਦੀ ਪੜ੍ਹਾਈ/ਸਕਿਲਾਈ ਸਫਲਤਾਪੂਰਵਕ ਅਤੇ ਇਕਸਾਰ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਇਹਨਾਂ ਟੈਸਟਾਂ ਨੂੰ 'Provas de Aferição' (ਮੁਲਾਂਕਣ ਟੈਸਟ) ਕਹਿ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ, ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਣ ਦੇ ਬਾਵਜੂਦ, ਵੇਦਿਆਰਥੀ ਦੇ ਮੁਲਾਂਕਣ ਵੱਚ ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਕੋਈ ਗਣਿਤੀ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ।

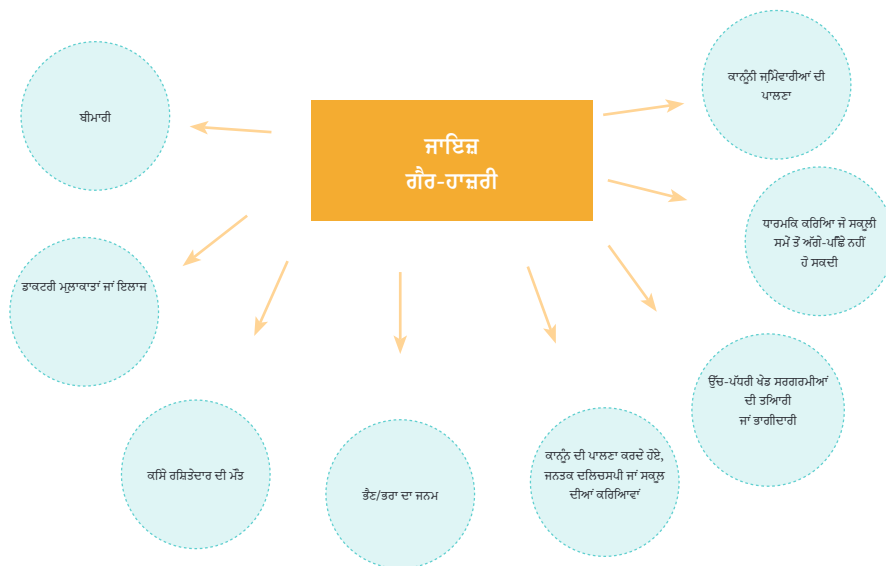
ਮੁਲਾਂਕਣ ਟੈਸਟ		
ਸਾਈਕਲ	ਸਕੂਲੀ ਪੜ੍ਹਾਈ ਦਾ ਪੱਧਰ	ਵਸਿਓ
1	2	ਪ੍ਰਤਗਾਲੀ, ਵਾਤਾਵਰਣ ਅਧਿਐਨ, ਗਣਿਤ, ਸਰੀਰਕ ਸਕਿਓ ਅਤੇ ਕਲਾਤਮਕ ਸਕਿਓ
2	5	ਗਣਿਤ, ਕੁਦਰਤੀ ਵਗਿਆਨ, ਤਕਨੀਕੀ ਸਕਿਓ ਅਤੇ ਦ੍ਰਸ਼ਟਾਂਤਕ ਸਕਿਓ
3	8	ਪ੍ਰਤਗਾਲੀ, ਦੂਜੀ ਭਾਸ਼ਾ ਵਜੋਂ ਪ੍ਰਤਗਾਲੀ, ਸਰੀਰਕ ਸਕਿਓ, ਇਤਹਾਸ ਅਤੇ ਭੂਗੋਲ

ਸਾਲ 12 (18 ਸਾਲ ਦੀ ਉਮਰ) ਤੱਕ ਸਕੂਲੀ ਪੜ੍ਹਾਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ, ਵੇਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਸਾਰੀਆਂ ਲਾਜ਼ਮੀ ਜਮਾਤਾਂ ਵੱਚ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ - ਮਹਿਨਤੀ ਅਤੇ ਸਮੇਂ ਦੇ ਪਾਬੰਦ ਬਣੇ। ਜਦੋਂ ਗੈਰ-ਹਾਜ਼ਰੀਆਂ ਹੁੰਦੀਆਂ ਹਨ, ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵਰਗੀਕ੍ਰਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ:





ਗੈਰ-ਹਾਜ਼ਰੀਆਂ ਨੂੰ ਵਾਜਬ ਸਾਧਿ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਵਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀਆਂ ਗੈਰ-ਹਾਜ਼ਰੀਆਂ ਸੀਮਾ ਤੋਂ ਨਾ ਜਾਣ ਅਤੇ ਉਪਚਾਰਕ ਜਾਂ ਸੁਧਾਰਾਤਮਕ ਉਪਾਵਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਪਵੇ ਜਾਂ, ਸੀਮਾ ਪਾਰ ਹੋਣ 'ਤੇ, ਸਾਲ ਵੱਚਿ ਫੇਲ੍ਹ (ਰਟੈਨਸ਼ਨ) ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ, ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਕਾਰਨਾਂ ਕਰਕੇ ਗੈਰ-ਹਾਜ਼ਰੀਆਂ ਨੂੰ ਵਾਜਬ ਠਹਿਰਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ:



ਨੋਟਸਿ/ਗੈਰ-ਹਾਜ਼ਰੀਆਂ ਨੂੰ ਕੌਣ ਵਾਜਬ ਠਹਿਰਾ ਸਕਦਾ ਹੈ?

ਵਾਜਬੀਅਤ ਨੂੰ ਗੈਰ-ਹਾਜ਼ਰੀਆਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ 3 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਨਿਾਂ ਦੀ ਮਖਿਆਦ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਮਾਪਿਆਂ ਜਾਂ ਗਾਰਡੀਅਨਾਂ ਵੱਲੋਂ ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ/ਜਮਾਤ ਡਾਇਰੈਕਟਰਨੂੰ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਰਾਹੀਂ ਸਪੁਰਦ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ:

- ਜਦੋਂ ਗੈਰ-ਹਾਜ਼ਰੀ 3 ਦਨਿਾਂ ਦੇ ਬਰਾਬਰ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਵਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਰਜਸਿਟਰੇਸ਼ਨ ਬੁੱਕ (ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਖਿਆ) / ਖਾਸ ਫਾਰਮ (ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਖਿਆ);
- ਸਬੂਤ ਦਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਮੈਡੀਕਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ), ਜਦੋਂ ਗੈਰ-ਹਾਜ਼ਰੀ ਦੀ ਮਖਿਆਦ 3 ਦਨਿਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।

ਵਾਜਬੀਅਤ ਸਾਧਿ ਅਧਿਆਪਕ ਨੂੰ ਜਾਂ IT ਪਲੇਟਫਾਰਮ ਰਾਹੀਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ। ਦੁਰਵਫਿਹਾਰ ਜਾਂ ਜਮਾਤ ਤੋਂ ਅਸਬਾਬੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਹਟਾਏ ਜਾਣ ਕਾਰਨ ਅਨਸਾਸਨੀ ਨੋਟਸਿਾਂ ਨੂੰ ਵਾਜਬ ਨਹੀਂ ਠਹਿਰਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ।

ਪਰ ਗਾਰਡੀਅਨ ਕੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ?

ਇੱਕ ਗਾਰਡੀਅਨ ਉਹ ਬਾਲਗ ਹੈ ਜੋ ਬੱਚੇ/ਨੌਜਵਾਨ ਵਅਕਤੀ (18 ਸਾਲਾਂ ਤੋਂ ਘੱਟ ਉਮਰ ਦੇ) ਦੇ ਸਕੂਲ ਕੈਰੀਅਰ ਅਤੇ ਤਜਰਬੇ ਦਾ ਜਮਿੰਦਾਰ (ਇੰਚਾਰਜ) ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਗਾਰਡੀਅਨ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮਾਪਿਆਂ (ਪਤਿ/ਮਾਤਾ) ਜਾਂ ਕਸ਼ਿ ਹੋਰ ਰਸ਼ਿਤੋਦਾਰ/ਸੰਭਾਲ ਕਰਤਾ ਵੱਚਿ ਇੱਕ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜੋ ਬੱਚੇ/ਨੌਜਵਾਨ ਵਅਕਤੀ ਨਾਲ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ।





ਗਾਰਡੀਅਨ ਦੀਆਂ ਬਹੁਤ ਸਾਰੀਆਂ ਜੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਹਨ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ:

- ਜਦੋਂ ਵੀ ਬੁਲਾਇਆ ਜਾਵੇ ਸਕੂਲ ਜਾਣਾ;
- ਆਪਣੇ ਬੱਚੇ ਦੀ ਵਿਦਿਅਕ ਸਫਲਤਾ ਵਿੱਚ ਯੋਗਦਾਨ ਪਾਉਣਾ;
- ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਪੁਰਗਤੀ ਅਤੇ ਮੁਸ਼ਕਲਾਂ ਬਾਰੇ ਸੁਚੇਤ ਰਹਿਣਾ;
- ਨੋਟਸ/ਗੈਰ-ਹਾਜ਼ਰੀਆਂ ਦੀ ਵਾਜਬੀਅਤ ਦੱਸਣਾ;
- ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਮਾਮਲਿਆਂ ਨਾਲ ਨਪਿਟਣਾ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦਾ ਦਾਖਲਾ, ਆਦਿ।

ਇਸਦੇ ਲਈ, ਤੁਸੀਂ ਜਮਾਤ ਦੇ ਨਰਿਦੇਸ਼ਕ/ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ ਤੋਂ, ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੇ ਕਤਾਬਚੇ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਦੁਆਰਾ ਤੈਅ ਕੀਤੀਆਂ ਮੀਟਿੰਗਾਂ ਰਾਹੀਂ ਅਕਸਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰੋਗੇ। ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਕਮਿਸ਼ਨ ਵੀ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਣ ਲਈ ਤੁਸੀਂ ਮੁਲਾਕਾਤ ਤੈਅ (ਮੀਟਿੰਗ) ਕਰਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਵੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

18 ਸਾਲ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਉਮਰ ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਖੁਦ ਦੇ ਗਾਰਡੀਅਨ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਜਮਾਤ ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ ਕੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ?

ਬੱਚੇ/ਨੌਜਵਾਨ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਸਾਰੇ ਸਕੂਲੀ ਕੈਰੀਅਰ ਦੌਰਾਨ, ਹਰੇਕ ਸਥਿਤੀ ਚੱਕਰ ਜਾਂ ਸਾਲ ਵਿੱਚ, ਇੱਕ ਅਧਿਆਪਕ ਹੋਵੇਗਾ ਜੋ ਜਮਾਤ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਸ ਅਧਿਆਪਕ ਨੂੰ ਦੱਤੀ ਗਈ ਪਦਵੀ ਸਥਿਤੀ ਚੱਕਰ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਜੋ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ:

ਪ੍ਰੀ-ਸਕੂਲ	ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ	ਲੇਅਰ ਮਡਿਲ/ਅੱਪਰ ਮਡਿਲ ਅਤੇ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ
ਅਧਿਆਪਕ	ਮੁੱਖ ਅਧਿਆਪਕ	ਜਮਾਤ ਡਾਇਰੈਕਟਰ

ਪ੍ਰੀ-ਸਕੂਲ ਅਤੇ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ, ਚੋਣ ਬਹੁਤ ਸਰਲ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਕਿਉਂਕਿ ਜਮਾਤਾਂ ਵਿੱਚ ਕੇਵਲ ਇੱਕ ਹੀ ਅਧਿਆਪਕ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਹਾਲਾਂਕਿ ਉਹਨਾਂ ਦੀਆਂ ਹੋਰ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਦੇ ਨਾਲ ਹੋਰ ਜਮਾਤਾਂ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਸਰੀਰਕ ਸਥਿਤੀ, ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ)। ਲੇਅਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ ਤੋਂ ਲੈਕੇ ਅਤੇ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਥਿਤੀ (ਸਾਲ 12) ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਤੱਕ, ਜਮਾਤਾਂ ਵਿੱਚ ਬਹੁਤ ਸਾਰੇ ਅਧਿਆਪਕ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਅਤੇ ਜਮਾਤ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਅਤੇ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣ ਲਈ ਇੱਕ ਅਧਿਆਪਕ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ – ਜੋ ਕਿ ਜਮਾਤ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

ਜਮਾਤ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਹਮੇਸ਼ਾ ਗਾਰਡੀਅਨਾਂ ਲਈ ਮੁੱਖ ਸੰਪਰਕ ਹੋਵੇਗਾ।

ਗਾਰਡੀਅਨ ਨਾਲ ਮੀਟਿੰਗ

ਸਕੂਲ ਦੇ ਗਾਰਡੀਅਨਾਂ ਨੂੰ ਮੀਟਿੰਗ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਇਸ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ:

- ਜਮਾਤ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਨਾਲ ਮੀਟਿੰਗ
(ਸਕੂਲੀ ਵਰ੍ਹੇ ਦੇ ਸ਼ੁਰੂ ਵਿੱਚ ਤੈਅ ਕੀਤੀ ਇੱਕ ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ);
- ਈ-ਮੇਲ - ਸਕੂਲੀ ਵਰ੍ਹੇ ਦੀ ਸ਼ੁਰੂਆਤ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ;
- ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਬੁੱਕ;





• ਕੰਪਿਊਟਰ ਪਲੇਟਫਾਰਮ।

ਵਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਬੁੱਕ

ਵਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਬੁੱਕ ਇੱਕ ਮੁਢਲਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਹੈ ਜੋ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਥਿਤੀ ਵਜੋਂ ਸਾਰੇ ਵਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀ-ਸਕੂਲ ਤੋਂ ਲੈਕੇ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਤੱਕ ਵੰਡਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਬੁੱਕ ਦਾ ਮੁੱਖ ਕੰਮ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਅਤੇ ਗਾਰਡੀਅਨ ਵਜੋਂ ਲਿਖਤੀ ਸੰਚਾਰ ਦਾ ਰਾਹ ਬਣਾਉਣਾ ਹੈ (ਅਤੇ ਇਸਦੇ ਉਲਟ), ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕਈ ਸਾਰੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਫੀਲਡ ਟਰੇਪਿੰਗ, ਵਿਵਹਾਰ, ਮੁਲਾਕਾਤ ਦੀਆਂ ਤਾਰੀਖਾਂ, ਵਜ਼ਬੀਅਤਾਂ, ਆਦਿ) ਅਤੇ ਬਰਾਬਰ ਦੀ ਮਹੱਤਤਾ ਵਾਲੇ ਹੋਰ ਅੰਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਰਕਿਰਡ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ, ਮੁਲਾਕਾਤ ਦੀਆਂ ਤਾਰੀਖਾਂ, ਗਾਰਡੀਅਨ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਦੇ ਸੰਪਰਕ ਵੇਰਵੇ, ਆਦਿ)।

ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਕਰਿਆਵਾਂ ਦੌਰਾਨ, ਇਹ ਬੁੱਕ ਹਰ ਦਿਨ ਅਤੇ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਦਿਆਰਥੀ ਦੇ ਨਾਲ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

ਵਦਿਆਰਥੀ ਦਾ ਕਾਰਡ

ਵਦਿਆਰਥੀ ਦਾ ਕਾਰਡ ਇੱਕ ਪਛਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਹੈ ਜੋ ਸਕੂਲੀ ਵਰਤੋਂ ਦੇ ਸਰੂ ਵਜੋਂ ਲੇਅਰ ਮਡਿਲ, ਅੱਪਰ ਮਡਿਲ ਅਤੇ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ ਦੇ ਸਾਰੇ ਵਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਮੁਢਲੇ (ਪਹਿਲੀ ਕਾਪੀ) ਵੰਡਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਕਾਰਨਾਂ ਕਰਕੇ, ਵਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸ ਤੋਂ ਬਨਿੱਧ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਦੀ ਆਗਿਆ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਇਹ ਕਾਰਡ ਨਜ਼ੀ ਅਤੇ ਗੈਰ-ਟਰਾਂਸਫਰਯੋਗ ਹੈ, ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ/ਸਾਫਟਵੇਅਰ ਹਸਿੱਧ ਹੈ ਜੋ ਵਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਪਛਾਣ ਕਰਨ ਅਤੇ ਨਮਿਨਲਿਖਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਬਣਾਉਂਦਾ ਹੈ:

- ਗਰੁੱਪਿੰਗ/ਸਕੂਲ;
- ਨਾਮ, ਵਦਿਆਰਥੀ ਦਾ ਸਾਲ ਅਤੇ ਜਮਾਤ;
- ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ;
- ਸਕੂਲ ਛੱਡਣ ਲਈ ਅਖਤਿਆਰ (ਵਦਿਆਰਥੀ ਦੇ ਗਾਰਡੀਅਨ ਦੁਆਰਾ, ਸਕੂਲ ਨੂੰ ਦੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ);
- ਉਪਲਬਧ ਬਕਾਇਆ।

ਵਦਿਆਰਥੀ ਦਾ ਕਾਰਡ ਹਰੇਕ ਸਕੂਲ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕੰਪਿਊਟਰ ਪਲੇਟਫਾਰਮ ਦੁਆਰਾ ਨਰਿਧਾਰਤਿ ਸਥਾਨਾਂ 'ਤੇ ਪੈਸਿਆਂ ਨਾਲ ਕਰੈਡਿਟ/ਚਾਰਜ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਫਰਿ ਵਦਿਆਰਥੀ ਸਕੂਲ ਦੇ ਵੱਖੋ-ਵੱਖਰੇ ਸਥਾਨਾਂ ਉੱਪਰ ਉਪਲਬਧ ਵਡਿਨਿ ਸੇਵਾਵਾਂ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਬਾਰ/ਬੰਫੇ, ਸਟੇਸ਼ਨਰੀ ਦਫ਼ਤਰ) ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਲੋਡੀਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ/ਸਮੱਗਰੀਆਂ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਖਾਣੇ ਦੀਆਂ ਬੁਕਰਿਗਾਂ, ਪੈਨਸਲਿੰਗਾਂ, ਪੈਨ, ਨੋਟਬੁੱਕਾਂ, ਆਦਿ) ਨੂੰ ਖਰੀਦ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਮੁੱਲ ਕਾਰਡ ਵਿੱਚੋਂ ਡੈਬਿਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਨਕਦੀ ਦੀ ਬਜਾਏ ਕਾਰਡ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਦਾ ਇਰਾਦਾ ਸਕੂਲ ਨੂੰ ਇੱਕ ਸਮਾਨ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਧੇਰੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਸਥਾਨ ਬਣਾਉਣਾ ਹੈ।



ਸਕੂਲੀ ਖਾਣੇ

ਬੱਚਿਆਂ ਅਤੇ ਨੌਜਵਾਨ ਵਾਇਕਤੀਆਂ ਦੇ ਬੌਧਿਕ ਵਕਾਸ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਦੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਲਈ ਪੌਸ਼ਟ ਬਹੁਤ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹੈ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਇਹ ਮਨੁੱਖ ਦੇ ਬੁਨਿਆਦੀ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਹੈ।

ਸਕੂਲੀ ਖਾਣੇ ਇੱਕ ਵਾਇਕਤ ਸਕੂਲ ਸਮਾਜਕ ਉਪਾਅਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਜੋ ਸਾਰੇ ਵਾਇਕਤੀਆਂ 'ਤੇ ਸੇਧਿਤ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਸਥਿਤੀ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਦੇ ਮੂਲ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਵਿੱਚ ਵਰਣਨ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਜੋ ਉਹਨਾਂ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਉਚਿਤ ਸੰਤੁਲਿਤ ਖੁਰਾਕ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।

ਸਾਰੇ ਬੱਚਿਆਂ ਅਤੇ ਨੌਜਵਾਨ ਵਾਇਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਦਾ ਖਾਣਾ (ਲੰਚ) ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਇਹ ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦੇ ਹਨ:

- ਸੂਪ (ਸਬਜ਼ੀਆਂ)
- ਸਜਾਵਟ ਨਾਲ ਮੁੱਖ ਪਕਵਾਨ
- ਬਰੈੱਡ
- ਮਿਠਾ (ਫਲ)
- ਪੇਅ ਪਦਾਰਥ (ਪਾਣੀ)

ਲੰਚ ਦੇ ਸਮੇਂ, ਵਾਇਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਤਨਿ ਕਸਿਮਾਂ ਦੇ ਮੀਨੂ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ - ਆਮ (ਮੈਡੀਟੇਰੀਅਨ ਪਕਵਾਨ), ਸ਼ਾਕਾਹਾਰੀ ਅਤੇ ਹਲਾਲ। ਕੇਵਲ ਡਾਕਟਰੀ ਕਾਰਨਾਂ ਕਰਕੇ, ਵਸਿਸ਼ ਖੁਰਾਕਾਂ ਉਪਲਬਧ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ। ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਸਾਰਣੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਖਾਣਿਆਂ ਦੀ ਕੀਮਤ ਬੱਚੇ/ਨੌਜਵਾਨ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰਕ ਭੱਤਾ ਗਰੁੱਪ (A, B ਜਾਂ C) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਹੁੰਦੀ ਹੈ:

2021/2022 ਸਕੂਲੀ ਵਰ੍ਹੇ ਲਈ ਖਾਣੇ ਦੀਆਂ ਕੀਮਤਾਂ				
ਸਥਿਤੀ ਦਾ ਪੱਧਰ	ਖਾਣੇ ਦੀ ਕਸਿਮ	ਖਾਣੇ ਦੀ ਕੀਮਤ		
		ਗਰੁੱਪ A	ਗਰੁੱਪ B	ਗਰੁੱਪ C
ਪੂਰੀ-ਸਕੂਲ ਅਤੇ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ	ਨਾਸ਼ਤਾ	ਮੁਫ਼ਤ	0.18€	0.37€
	ਲੰਚ		0.73€	1.46€
	ਦੁਪਹਿਰ ਦਾ ਸਨੈਕ		0.18€	0.37€
ਲੇਅਰ ਮਡਿਲ ਅਤੇ ਅੱਪਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ	ਲੰਚ		0.73€	1.46€
ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ	ਲੰਚ		0.73€	1.46€

- ਗਰੁੱਪ A - ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਸੁਵਿਧਾਹੀਨ ਵਾਇਕਤੀਆਂ
- ਗਰੁੱਪ B - ਸੁਵਿਧਾਹੀਨ ਵਾਇਕਤੀਆਂ
- ਗਰੁੱਪ C - ਸੁਵਿਧਾਹੀਨ ਵਾਇਕਤੀਆਂ ਨਹੀਂ

ਸਥਿਤੀ ਮੰਤਰਾਲੇ ਦੇ ਆਰਡਰ ਦੁਆਰਾ ਸਲਾਨਾ ਸੈਂਟ ਕੀਤੀ ਆਮਦਨੀ ਦੀ ਗਣਨਾ

ਸਕੂਲ ਸੋਸ਼ਲ ਸਪੋਰਟ (ASE)

ਇਸ ਵਿੱਚ ਸਟੀ ਕੌਸਲ ਆੱਫ ਓਡੀਵੋਲਾਸ (CMO) ਦੁਆਰਾ ਲਾਗੂ ਕੀਤੀਆਂ ਰਣਨੀਤੀਆਂ ਅਤੇ ਉਪਾਅ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਤਾਂ ਜੋ ਪਰਿਵਾਰਾਂ ਦੀ ਸਹਾਇਤਾ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ ਅਤੇ ਨਗਰਪਾਲਿਕਾ ਵਿੱਚ ਸਮਾਜਕ ਨਾ-ਬਰਾਬਰੀਆਂ ਦਾ ਮੁਕਾਬਲਾ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇ। ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਦੀ ਖਾਸ ਮਹੱਤਤਾ ਹੈ:



- ਸਕੂਲੀ ਪੜ੍ਹਾਈ ਦੇ ਸਕੂਲ ਟੇਕਨ ਦੀ ਸਾਲ 6 ਤੱਕ ਪੇਸ਼ਕਸ਼;
- ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲਵਾਂ, ਸਕੂਲ ਸਮੱਗਰੀ ਦੇ ਨਾਲ ਵੇਦਿਕ ਕਵਿ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼;
- 3 ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਸਕੂਲ ਖਾਣਿਆਂ ਦੀ ਸਪਲਾਈ (ਨਾਸ਼ਤਾ, ਲੰਚ ਅਤੇ ਦੁਪਹਿਰ ਦੇ ਸਨੈਕ);
- ਪਛਿਲੇ ਪੰਨੇ 'ਤੇ ਦਿਤੀ ਸਾਰਣੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਖਾਣਿਆਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰੀ ਮੁੱਲ ਬੱਚੇ/ਨੌਜਵਾਨ ਵਾਇਕਤੀ ਦੇ ਪਰਵਾਰਕ ਭੱਤਾ ਗਰੁੱਪ (A, B ਜਾਂ C) ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਹਨ।

ਕਮਿੰ ਵੀ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਨ ਲਈ ਕਰਿਪਾ ਕਰਕੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ:

CMO ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਡਵੀਜ਼ਨ

ਰੂਆ ਲੋਰਾ ਅਲਵੇਸ, n.º 5, Piso 2, Urbanização da Ribeirada, 2675-608 ਓਡੀਵੇਲਾਸ

+351 219 320 350

ਜਾਂ www.cm-odivelas.pt 'ਤੇ ਜਾਓ।

ਸਕੂਲੀ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਬੱਚਿਆਂ/ਨੌਜਵਾਨਾਂ ਦੀ ਨਗਰਾਨੀ ਕਰਨ ਲਈ ਕਹਿਣੇ ਵਕਿਲਪ ਹਨ?

ਨਗਰਪਾਲਕਾ ਵਕਿ ਨਜ਼ੀ ਚੈਰੀਟੇਬਲ ਅਦਾਰੇ (IPSS) ਜਾਂ ਸਥਾਨਕ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨਾਂ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਬੰਧਿਤ ਬਹੁਤ ਸਾਰੇ ਵਕਿਲਪ ਹਨ, ਜਨਿਹਾ ਨਾਲ ਓਡੀਵੇਲਾਸ ਦੀ ਨਗਰਪਾਲਕਾ ਨੇ ਇਸ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਇੱਕ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕੀਤੇ ਹਨ।

ਅਸੀਂ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਉਜਾਗਰ ਕਰਨਾ ਚਾਹਾਂਗੇ:

- ਪਰਵਾਰਕ ਸਹਾਇਤਾ ਅਤੇ ਕਤਾਕਾਰੀ ਸਰਗਰਮੀਆਂ (AAAF) - ਜਨਤਕ ਨੈੱਟਵਰਕ ਦੀਆਂ ਪ੍ਰੀ-ਸਕੂਲ ਸਥਾਪਨਾਵਾਂ ਵਧਿ ਹਾਜ਼ਰੀ ਭਰ ਰਹੇ ਬੱਚਿਆਂ ਦੀਆਂ ਕਤਾਕਾਰੀ ਸਰਗਰਮੀਆਂ ਅਤੇ ਨਗਰਾਨੀ, ਸਥਿਤੀ ਸਰਗਰਮੀਆਂ ਦੀ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਮਿਆਦ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਅਤੇ ਬਾਅਦ ਵਕਿ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਸਰਗਰਮੀਆਂ ਵਕਿ ਵਧਿਨ ਪੈਣ ਦੀਆਂ ਮਿਆਦਾਂ ਦੌਰਾਨ, ਤਾਂ ਜੋ ਪਰਵਾਰਾਂ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਲਈ ਉਚਿਤ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।

- ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਅਮੀਰੀਕਰਨ ਦੀਆਂ ਸਰਗਰਮੀਆਂ (AEC) - 24 ਅਗਸਤ ਦੇ ਆਰਡੀਨੈਂਸ ਨੰਬਰ 644-A/2015 ਦਾ ਆਰਟੀਕਲ 7 ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਅਮੀਰੀਕਰਨ ਦੀਆਂ ਸਰਗਰਮੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਰਭਾਸ਼ਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ ".... ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਵਕਿ AEC, ਇੱਕ ਵਕਿਲਪਕ ਪ੍ਰਵਰਤਿਤੀ ਦੀਆਂ ਕਹਿਰਿਆਵਾਂ ਅਤੇ ਉਘੇ ਮਨੋਰੰਜਕ, ਰਚਨਾਤਮਕ ਅਤੇ ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਪ੍ਰਵਰਤਿਤੀ ਜੋ ਖਾਸ ਕਰਕੇ, ਖੇਡਾਂ, ਕਲਾਤਮਕ, ਵਗਿਆਨਕ ਅਤੇ ਤਕਨੀਕੀ ਖੇਤਰਾਂ, ਵਾਤਾਵਰਣ ਨਾਲ ਸਕੂਲ ਤਾਲਮੇਲ, ਇਕਮੁੱਠਤਾ ਅਤੇ ਸਵੈਸੇਵੀ ਬਣਨ ਅਤੇ ਸਥਿਤੀ ਵਕਿ ਯੁਰਪੀਅਨ ਆਯਾਮ 'ਤੇ ਧਿਆਨ ਕੇਂਦਰਿਤ ਕਰਦੀਆਂ ਹਨ।"

24 ਅਗਸਤ ਦੇ ਆਰਡੀਨੈਂਸ ਨੰਬਰ 644-ਏ/2015 ਦੇ ਆਰਟੀਕਲ 8(1) ਵਕਿ ਕਹਿ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ "AEC ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ ਅਤੇ ਹਾਜ਼ਰੀ ਮੁਫ਼ਤ ਹੈ, ਜਦੋਂ ਕਿ ਦਾਖਲਾ ਵਕਿਲਪਕਿ ਹੈ।"

- ਫੈਮਿਲੀ ਸਪੋਰਟ ਕੰਪੇਨੈਟ (CAF) - 24 ਅਗਸਤ ਦੇ ਆਰਡੀਨੈਂਸ ਨੰਬਰ 644-A/2015 ਦਾ ਆਰਟੀਕਲ 5 ਫੈਮਿਲੀ ਸਪੋਰਟ ਕੰਪੇਨੈਟ ਸੋਧ ਨੂੰ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਰਭਾਸ਼ਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ - ਕਉਕਿ "CAF ਨੂੰ ਕਹਿਰਿਆਵਾਂ ਦਾ ਸੈੱਟ ਮੰਨਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਿਸਦਾ ਉਦੇਸ਼ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਅਤੇ ਬਾਅਦ ਅਤੇ AEC ਭਾਗ, ਅਤੇ ਨਾਲ ਹੀ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਬਰੇਕਾਂ ਦੌਰਾਨ ਵੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਵਕਿ ਵਕਿਅਰਥੀਆਂ ਦੀ ਨਗਰਾਨੀ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਹੈ।"



ਨਗਰਪਾਲਿਕਾ ਵੱਲੋਂ ਕਹਿੜੀਆਂ ਜਨਤਕ ਸਥਿਤੀਆਂ

ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਹਨ?

ਬੱਚੇ ਜਾਂ ਨੌਜਵਾਨ ਵਸਿਕਤਾ ਦਾ ਦਾਖਲਾ (ਨਵਾਂ ਦਾਖਲਾ) ਜਾਂ ਦਾਖਲੇ ਨੂੰ ਨਵਿਆਉਣਾ (ਸਬੰਧਿਤ ਸਥਿਤੀਆਂ ਚੱਕਰ ਵੱਲੋਂ ਨਰਿੰਤਰਤਾ) ਨੂੰ ਨਵਿਆਸ ਦੇ ਖੇਤਰ ਵੱਲੋਂ ਸਕੂਲਾਂ ਦੀ ਗਰੁੱਪਿੰਗ ਦੇ ਮੁੱਖ ਸਕੂਲ ਜਾਂ ਗੈਰ-ਗਰੁੱਪਿੰਗ ਸਕੂਲ ਵੱਲੋਂ, ਉਚਿਤ ਫਾਰਮ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ, ਜਾਂ ਦਾਖਲਾ ਪੋਰਟਲ (<https://portal.dasmaticulas.edu.gov.pt/pmat/#/portal/home>) ਰਾਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਸਥਿਤੀਆਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਸਕੂਲ ਗਰੁੱਪਿੰਗ (AE) ਵਜੋਂ ਸੰਗਠਿਤ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਆਪਣੇ ਆਪ ਨੂੰ ਗੈਰ-ਗਰੁੱਪਿੰਗ ਸਕੂਲਾਂ (ENA) ਵਜੋਂ ਗਠਿਤ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਓਡੀਵੇਲਾਸ ਵੱਲੋਂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਹਨ:

		ਪਤਾ	AAAF	CAF
AE SUDOESTE DE ODIVELAS	ਮੁੱਖ-ਸਕੂਲ: Ensino Básico (E.B.) 2.º e 3.º ciclos António Gedeão Escola Básica António Gedeão, ਓਡੀਵੇਲਾਸ	ਰੂਆ ਫਰਨਾਂਡੇਸ ਨਾਂਗੋਰਾ 2675-487 ਓਡੀਵੇਲਾਸ +351 219 341 031 ce.eb23gedeao2@gmail.com eb23antoniogedeao@mail.telepac.pt		
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Quinta das Dálías	Rua Quinta das Dálías - Quinta das Dálías, 1685- 871 ਫੈਮੋਸ +351 219 340 397	•	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Veiga Ferreira	ਰੂਆ ਲੂਇਸ ਮੈਨੁਅਲ ਰਬਿਰੋ, ਕੈਸਲ ਡਾ ਸਲਿਦੀਰਾ 1685-208 ਫੈਮੋਸ +351 219 806 531 ਪ੍ਰੀ-ਸਕੂਲ: +351 219 810 949 ce.eb23agedeao2@gmail.com	•	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Casais do Trigache	Rua Afonso Lopes Vieira, nº 41 Bairro Queimadas - Fontainhas 1685-695 ਫੈਮੋਸ +351 219 344 208 ce.eb23agedeao2@gmail.com	•	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Sophia de Melo Breyner Andresen	Rua Eça de Queiroz, Quinta das Pretas 1685-897 ਫੈਮੋਸ +351 219 340 399 ce.eb23agedeao2@gmail.com	•	•



		ਪਤਾ	AAAF	CAF
A.E.D. DINIS	ਮੁੱਖ-ਸਕੂਲ: Escola Básica 2.º e 3.º Ciclo D. ਦਲਿਸਿ (ਓਰੀਵੇਲਸ)	ਰੁਆ ਲੋਬੀਟੋ, ਪੋਮਬਾਇਸ 2675-511 ਓਰੀਵੇਲਸ +351 219 345 300 direcao@ddinis.pt		
	Escola Básica 1.º Ciclo Rainha Santa (ਓਰੀਵੇਲਸ)	ਰੁਆ ਅੰਟੋਨੋ ਕਵੈਟਲ, ਪਾਟਾਮੀਰਾਸ 2675-481 ਓਰੀਵੇਲਸ +351 219 327 954 eb1rainhasanta@gmail.com	•	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Maria Lamas (ਓਰੀਵੇਲਸ)	Rua Espírito Santo, nº 14 2675-346 ਓਰੀਵੇਲਸ +351 219 328 761 ਪ੍ਰਿੰ-ਸਕੂਲ: +351 219 314 202 eb1marialamas2@gmail.com jimarialamas@gmail.com	•	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo do Mosteiro (ਓਰੀਵੇਲਸ)	Avenida Reinaldo dos Santos, nº 10 Urbanização Colinas do Cruzeiro 2675-674 ਓਰੀਵੇਲਸ	•	•

		ਪਤਾ	AAAF	CAF
A.E. MOINHOS DA ARROJA	ਮੁੱਖ-ਸਕੂਲ: Escola Básica 2.º e 3.º Ciclo Moinhos da Arroja (ਓਰੀਵੇਲਸ)	Rua Fernando Lopes Graça, nº 6 2675-549 ਓਰੀਵੇਲਸ +351 219 348 850 ramada@mail.telepac.pt secretaria@aemoinhosarroja.pt		
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Manuel Coco	Praceta Irene Lisboa, nº 7 - Arroja 2675-554 ਓਰੀਵੇਲਸ +351 219 346 010 ਪ੍ਰਿੰ-ਸਕੂਲ: 219346012 manuelcoco@aemoinhosarroja.pt	•	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Porto Pinheiro	Rua Fernando Lopes Graça, nº 6 2675-549 ਓਰੀਵੇਲਸ +351 219 346 430 portopinheiro@aemoinhosarroja.pt	•	•
	Jardim de Infância Dr. João dos Santos	Rua Dr. João Santos, nº 2 - Arroja 2675-556 ਓਰੀਵੇਲਸ +351 219 330 283 joaosantos@aemoinhosarroja.pt	•	•

	ਪੰਨਾ	AAAF	CAF
AE VASCO SANTANA	ਮੁੱਖ-ਸਕੂਲ: Escola Básica 2.º e 3.º Ciclo Vasco Santana (ਰਮਾਦਾ)	Rua 25 de Agosto - Bons Dias 2620-297 ਰਮਾਦਾ +351 219 347 670 agevascosantana@gmail.com	
	Escola Basica 1.º Ciclo Amoreira (ਰਮਾਦਾ)	Rua Cristiano Augusto Bramão - Serra da Amoreira 2620-435 ਰਮਾਦਾ +351 219 331 253 ebamoreira@vasco-santana.edu.pt eb1amoreira@gmail.com	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Casal dos Apréstimos (ਰਮਾਦਾ)	Avenida 25 de Abril, nº 23 e 23 A 2620-530 ਰਮਾਦਾ +351 219 346 600 ebaprestimos@vasco-santana.edu.pt	• •
	Escola Basica Pré-escolar e 1.º Ciclo ਜਵਾਹਰ ਨਗਰ (ਰਮਾਦਾ)	ਰੂਆ ਜਵਾਹਰ ਨਗਰ - ਬੇਨਸ ਬਾਇਲ 2620-280 ਰਮਾਦਾ +351 219 337 607 ਪ੍ਰੀ-ਸਕੂਲ: +351 219317175 ebjoaovillaret@vasco-santana.edu.pt	• •
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Eça de Queirós (ਰਮਾਦਾ)	Rua Eça de Queirós - Bairro de São Jorge 2620-217 ਰਮਾਦਾ +351 219 817 510 ebecaqueiros@vasco-santana.edu.pt	• •
	Jardim de Infância da Azenha (ਰਮਾਦਾ)	Rua Estêvão Amarante, nº 42 2620-274 ਰਮਾਦਾ +351 219 342 451 jiazenha@vasco-santana.edu.pt	• •

	ਪੰਨਾ	AAAF	CAF
AE ADELAIDE CABETTE	ਮੁੱਖ-ਸਕੂਲ: Escola Secundária e 3.º Ciclo de Odivelas (ਓਡੀਵੇਲਸ)	Avenida Professor Doutor Augusto Abreu Lopes 2675-300 ਓਡੀਵੇਲਸ +351 219 348 280 geral@es-odivelas.pt	
	Escola Basica 2.º e 3.º Ciclo Avelar Brotero (ਓਡੀਵੇਲਸ)	Rua Guilherme Gomes Fernandes 2675-366 ਓਡੀਵੇਲਸ +351 219 348 860 eb23.ab@agr-odivelas.pt	•
	Escola Básica 1.º Ciclo António Maria Bravo (ਓਡੀਵੇਲਸ)	Rua Gil Eanes 2675-360 ਓਡੀਵੇਲਸ +351 219 331 238 eb1.amb@agr-odivelas.pt	•
	Escola Basica 1.º Ciclo Bernardim Ribeiro (ਓਡੀਵੇਲਸ)	Rua Bernardim Ribeiro - Bairro Codivel 2675-229 ਓਡੀਵੇਲਸ +351 219 386 263 eb.n5@agr-odivelas.pt	•
	Escola Básica 1.º Ciclo D. Dinis nº 1 (ਓਡੀਵੇਲਸ)	Rua Professor Doutor Francisco Gentil 2675-357 ਓਡੀਵੇਲਸ +351 219 314 583 eb.1.ddinis@agr-odivelas.pt	• •
	Escola Básica 1.º Ciclo Maria Máxima Vaz (ਓਡੀਵੇਲਸ)	Rua Domingos Sequeira - Bairro EDEC 2675-357 ਓਡੀਵੇਲਸ +351 219 329 393 eb1.mmv@agr-odivelas.pt	•
	Jardim de Infância Álvaro de Campos (ਓਡੀਵੇਲਸ)	Rua Álvaro de Campos - Bairro da Codivel 2675-225 ਓਡੀਵੇਲਸ ji.ac@agr-odivelas.pt	•
	Jardim de Infância Roque Gameiro (ਓਡੀਵੇਲਸ)	Rua Guilherme Gomes Fernandes 2675-366 ਓਡੀਵੇਲਸ +351 219 348 860 eb23.ab@agr-odivelas.pt	•



		ਪਤਾ	AAAF	CAF
AE BRAAMCAMP FREIRE	Head-School: Escola Secundária Braamcamp Freire (ਪੇਟੀਨਹਾ)	Rua Doutor Gama Barros 1679-002 ਪੇਟੀਨਹਾ +351 214 788 440 geral@aebf.pt		
	Escola Básica 2.º e 3.º Ciclo da Pontinha (ਪੇਟੀਨਹਾ)	Azinhaga dos Besouros 2650-367 ਅਮਾਡੋਰ +351 214 787 260 ebpontinha@aebf.pt		
	Escola Básica 1.º Ciclo Dr. Mário Madeira (ਪੇਟੀਨਹਾ)	Avenida Fundação Calouste Gulbenkian 1675-101 ਪੇਟੀਨਹਾ +351 214 785 029 ebdmariomadeira@aebf.pt		•
	Escola Básica 1.º Ciclo Mello Falcão (ਪੇਟੀਨਹਾ)	Praça São João - Bairro Falcão 1675-165 ਪੇਟੀਨਹਾ +351 214 793 372 ebmellofalcão@aebf.pt		•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo do Casal da Serra (Paiã • Pontinha)	Rua da Escola, nº2 - Porto Paiã 1675-325 ਪੇਟੀਨਹਾ +351 214 784 281 ਪਹੀ-ਸਕੂਲ: +351 214 784 060 ebcasaldaserra@aebf.pt	•	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Quinta da Condessa (ਪੇਟੀਨਹਾ)	Rua Palmira Bastos, Bairro da Condessa - Paiã, 1675-627 ਪੇਟੀਨਹਾ +351 214 785 245 ਪਹੀ-ਸਕੂਲ: +351 214 780 883 ebquintadacondessa@aebf.pt	•	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Serra da Luz (ਪੇਟੀਨਹਾ)	Rua Dom Afonso Henriques, Serra da Luz - Urmeira 1675-203 ਪੇਟੀਨਹਾ +351 214 785 303 ebserradaluz@aebf.pt		•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Vale Grande (ਪੇਟੀਨਹਾ)	Rua Cidade de Alcobça, Vale Grande 1675-061 ਪੇਟੀਨਹਾ +351 219 814 735 ebvalegrande@aebf.pt	•	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Quinta da Paiã (ਪੇਟੀਨਹਾ)	Estrada da Paiã - Urmeira 1675-077 ਪੇਟੀਨਹਾ +351 214 790 420 ਪਹੀ-ਸਕੂਲ: +351 214 780 011 ebquintadapaia@aebf.pt	•	•
	Jardim de Infância Gil Eanes (ਪੇਟੀਨਹਾ)	Rua Gil Eanes 1675-120 ਪੇਟੀਨਹਾ +351 214 795 469 jigileanes@aebf.pt	•	

		ਪਤਾ	AAAF	CAF
AE DE CANEÇAS	ਮੁੱਖ-ਸਕੂਲ: Escola Secundária de Caneças	Rua Escola Secundária 1685-105 Caneças +351 219 809 630 geral@aecanecas.com sa@aecanecas.com		
	Escola Básica 2.º e 3.º Ciclo dos Castanheiros	Rua da Olivença, Quinta dos Castanheiros, 1685- 590 Caneças +351 219 818 150 eb.castanheiros@aecanecas.com	•	•
	Jardim de Infância Francisco Vieira Caldas	Largo Vieira Caldas, 1685- 605 Caneças ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ: Praça José Saramago, Lote G, Loja B, Quinta da São Carlos 1685-605 Caneças +351 219 804 531 eb.fvcaldas@aecanecas.com	•	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Artur Alves Cardoso	Rua Guiné, Bairro dos CTT, Campos de Caneças 1685-475 Caneças +351 219 803 853 eb.aacardoso@aecanecas.com	•	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Cesário Verde	Rua Alvarens, Casal Novo, 1685-394 Caneças +351 219 806 254 eb.cverde@aecanecas.com	•	•
	Escola Básica Professora Maria Costa	Rua da Escola Primária - Ponte da Bica, 2620-269 ਰਮਾਦਾ +351 219 334 959 eb.profmcosta@aecanecas.com	•	•

		ਪਤਾ	AAAF	CAF
AE PEDRO ALEXANDRINO	ਮੁੱਖ-ਸਕੂਲ: 3.º Ciclo e Escola Secundária Pedro Alexandrino	Rua Aquilino Ribeiro 2620-182 ਪੇਦ੍ਰੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੇ ਐਡਰੀਆਂ +351 219 380 310 d.executiva@espa.edu.pt		
	Escola Básica 2.º e 3.º Ciclo Carlos Paredes	Rua Marechal Craveiro Lopes, Bairro São José, 2620-136 ਪੇਦ੍ਰੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੇ ਐਡਰੀਆਂ +351 219 375 820 d.executiva@espa.edu.pt		•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Quinta de São José (ਪੇਦ੍ਰੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੇ ਐਡਰੀਆਂ)	Rua Padre Manuel da Nóbrega 2620-107 ਪੇਦ੍ਰੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੇ ਐਡਰੀਆਂ +351 219 386 337 ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ: +351 219 386 337 eb1quintadesaojose@gmail.com	•	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Barbosa Du Bocage (ਪੇਦ੍ਰੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੇ ਐਡਰੀਆਂ)	Rua Barbosa Du Bocage, n.º 7 2620-133 ਪੇਦ੍ਰੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੇ ਐਡਰੀਆਂ +351 219 380 710 eb1jibarbosadubocage@gmail.com	•	•
	Escola Básica Pré-escolar e 1.º Ciclo Olival Basto (ਓਲੀਵੇਲਾਸ)	Rua Guiné, 2620- 044 Olival Basto +351 219 378 168 ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ: +351 219 378 168 ebolivalbasto@espa.edu.pt	•	•
	Jardim de Infância Alzira Beatriz Paacheco	Rua Dom Afonso Henriques, ਪੇਦ੍ਰੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੇ ਐਡਰੀਆਂ 2620-079 ਪੇਦ੍ਰੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੇ ਐਡਰੀਆਂ	•	

		ਪਤਾ
ENA	Escolas Secundária da Ramada (ਰਮਾਦਾ)	Largo da Escola Secundária 2620-439 ਰਮਾਦਾ +351 219 340 245 cexecutivo@esramada.pt
	Escola Profissional Agrícola D. Dinis - Paia (ਪੈਟੀਨਾ)	Rua Pedro Álvares Cabral, Paia 1679-003 ਪੈਟੀਨਾ +351 214 788 840 geral.secretaria@epadd-paia.pt paia.escola@gmail.com



ਨਗਰਪਾਲਿਕਾ ਦੇ ਪਬਲਿਕ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਕਹਿੰਦੇ ਵਕਿਲਪ ਹਨ

ਅਪੰਗਤਾਵਾਂ ਵਾਲੇ ਬੱਚਿਆਂ/ਨੌਜਵਾਨ ਵਾਕਿਲਪਾਂ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਅਤੇ ਭਾਗੀਦਾਰੀ ਲਈ ਕਹਿੰਦੇ ਵਕਿਲਪ ਹਨ?

■ ਲਰਨਿੰਗ ਸਪੋਰਟ ਸੈਂਟਰ (CAA)

ਲਰਨਿੰਗ ਸਪੋਰਟ ਸੈਂਟਰ (CAA) ਸਕੂਲਾਂ ਲਈ ਇੱਕ ਸਰੋਤ ਹਨ, ਜੋ ਸਥਿਤ ਲਈ ਸਭ ਤੋਂ ਵੱਧ ਅਨੁਕੂਲ ਵਾਤਾਵਰਣ ਲੱਭਣ ਲਈ ਅਤੇ ਗਿਆਨ ਦੇ ਏਕੀਕਰਨ ਲਈ ਵਸਿੱਸ਼ ਸਥਿਤਾਂ ਅਤੇ ਬਕਾਇਦਾ ਸਥਿਤਾਂ ਵਿਚਕਾਰ ਤਾਲਮੇਲ ਦੀ ਮੰਗ ਕਰਦੇ ਹਨ – ਜੋ ਹਰੇਕ ਕੇਸ ਦੀਆਂ ਵਸਿੱਸ਼ਤਾਵਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਅਲੱਗ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਤਰਕ ਅਨੁਸਾਰ, ਇਸ ਵਕਿਲਪ ਦਾ ਉਦੇਸ਼ ਇਹਨਾਂ ਵਾਕਿਲਪਾਂ ਦੇ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਸਾਥੀਆਂ ਦੇ ਨਾਲ ਮਲਿਕੇ ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਖੁਦਮੁਖਤਿਆਰੀ ਅਤੇ ਭਾਗੀਦਾਰੀ ਦੇ ਪੱਧਰ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣਾ ਹੈ।

ਅਪੰਗਤਾਵਾਂ ਵਾਲੇ ਵਾਕਿਲਪਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਦੇ ਦਰਸ਼ਿਟੀਕੋਣ ਨਾਲ, CAA ਮਨੁੱਖੀ ਅਤੇ ਪਦਾਰਥਕ ਸਰੋਤਾਂ, ਗਿਆਨ ਅਤੇ ਵਸਿੱਸ਼ ਹਨਰਾਂ ਨੂੰ ਇਕੱਠਿਆਂ ਲਿਆਉਂਦਾ ਹੈ।

ਵਰਤਮਾਨ ਵਿੱਚ, ਨਮਿਨਲਖਿਤ ਸਕੂਲ ਗਰੁੱਪਿੰਗਾਂ (AE) ਵਿੱਚ CAA ਹਨ:

- AE Adelaide Cabette (ਓਡੀਵੇਲਾਸ);
- AE Braamcamp Freire (ਪੇਟਨਿਹਾ);
- AE Pedro Alexandrino (ਪੋਵੇਆ ਡੀ ਸੈਂਟ ਐਡਰੀਆਓ);
- AE Sudoeste de Odivelas (ਓਡੀਵੇਲਾਸ);
- AE Vasco Santana (ਰਮਾਦਾ)।

■ ਇਨਕਲੂਸਿਵ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨ ਲਈ ਬਹੁ-ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਟੀਮਾਂ (EMAEI) ਇਨਕਲੂਸਿਵ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨ ਲਈ ਬਹੁ-ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਟੀਮਾਂ (EMAEI) ਸਥਿਤਾਂ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨ ਲਈ ਵਸਿੱਸ਼ ਸੰਗਠਨਾਤਮਕ ਸਰੋਤਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਹੈ, ਜੋ ਵਾਕਿਲਪ ਪ੍ਰਕਾਰਿਤਾ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਸਾਰੇ ਲੋਕਾਂ ਦੀ ਇੱਕ ਵਾਕਿਲਪ-ਆਧਾਰ, ਏਕੀਕਰਿਤ ਅਤੇ ਭਾਗੀਦਾਰ ਸਮਝ ਨੂੰ ਪ੍ਰਤਿਬਿੰਬਿਤ ਕਰਦੇ ਹੋਏ, ਸਥਿਤ ਅਤੇ ਸੰਮਲਿਨ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨ ਲਈ ਹੈ।

ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਵਾਕਿਲਪੀ ਬਰਾਬਰਤਾ/ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਦੀ ਮਾਨਤਾ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋ?

- ਬੱਚੇ/ਨੌਜਵਾਨ ਵਾਕਿਲਪੀ ਨੂੰ ਰਜਿਸਟਰ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ, ਵਾਕਿਲਪੀ ਦੇ ਨਵਿਸ਼ ਪੇਤਰ ਜਾਂ ਪੋਸ਼ੇਵਰਾਨਾ ਗਤੀਵਿਧੀ ਦੇ ਪੇਤਰ ਵਿੱਚ ਸਥਿਤਾਂ ਅਦਾਰੇ ਵੱਖ, ਉਚਿਤ ਫਾਰਮ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ, ਬਰਾਬਰਤਾ ਲਈ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।
- ਬਰਾਬਰਤਾ ਮੁਫ਼ਤ ਹੈ;
- ਇੱਕ ਵਾਰ ਜਦੋਂ ਸਾਰੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਪੁਰਦ ਕਰ ਦਿੱਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਪ੍ਰਕਾਰਿਤਾ ਨੂੰ ਐਸਤਨ 30 ਦਿਨ ਲੱਗਦੇ ਹਨ; • ਵਾਕਿਲਪੀ ਬਾਲਗਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਬਰਾਬਰਤਾ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਸਾਲ ਦੇ ਕਮਿੰ ਵੀ ਸਮੇਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਵਾਕਿਲਪੀ ਬਰਾਬਰਤਾ/ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ ਲਈ ਕਹਿੰਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ?

- ਸਫਲਤਾਪੂਰਵਕ ਪ੍ਰਤੀ ਕੀਤੀ ਸਕੂਲੀ ਸਥਿਤਾਂ ਦੀਆਂ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ:



ਇਸ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ:

ਪ੍ਰਤਗਾਲੀ ਕੈਂਸਲੇਟ ਜਾਂ ਦੁਤਾਵਾਸ ਉਸ ਦੇਸ਼ ਵਿਚ ਸਥਿਤ ਹਨ ਜਿਸ ਨਾਲ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸੰਬੰਧਿਤ ਹੈ।

ਜਾਂ

ਪ੍ਰਤਗਾਲ ਵਿਚ ਵਦਿਸ਼ੀ ਦੇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਕੈਂਸਲੇਟ ਜਾਂ ਦੁਤਾਵਾਸ ਜਾਂ ਹੋਰ ਅਪੋਸਟਲ ਦੇ ਨਾਲ, ਉਹਨਾਂ ਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਹੇਠਾਂ ਕਨਵੈਨਸ਼ਨ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕੀਤੇ ਸਨ।

ਅਤੇ ਪ੍ਰਤਗਾਲੀ ਵਿਚਿ ਅਨੁਵਾਦ ਕੀਤੇ:

ਇੱਕ ਅਧਿਕਾਰਿਤ ਅਨੁਵਾਦ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਜੋ ਸਕੂਲੀ ਪੜ੍ਹਾਈ ਦੇ ਸਾਲ(ਲਾ) ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਹੋਵੇ, ਸਕੂਲੀ ਪੜ੍ਹਾਈ ਦੇ ਚੱਕਰ, ਅਧਿਐਨਾਂ ਦੇ ਚੱਕਰ ਜਾਂ ਸਫਲਤਾਪੂਰਵਕ ਪੂਰੇ ਕੀਤੇ ਕੋਰਸ ਅਤੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਅੰਤਿਮ ਅੰਕ ਜਾਂ ਅੰਤਿਮ ਔਸਤ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਹੋਵੇ।

ਯੋਗਤਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇ ਪੂਰਕ ਵਜੋਂ, ਅੱਗੇ ਦਿੱਤੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਵੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ: • ਸਮਰੱਥ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੁਆਰਾ ਜਾਰੀ ਅਤੇ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕੀਤੀ ਘੋਸ਼ਣਾ, ਜਿਸ ਵਿਚ ਵਰਤੇ ਗਏ ਗਰੇਡਿੰਗ ਪੈਮਾਨੇ ਅਤੇ ਨਿਊਨਤਮ ਪਾਸ ਨੰਬਰਾਂ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ;

- ਉਸ ਵਦਿਸ਼ੀ ਸਥਿਤੀ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਬਾਰੇ ਡੇਟਾ ਜਿਸ ਲਈ ਯੋਗਤਾ ਪ੍ਰਮਾਣ-ਪੱਤਰ ਦਾ ਹਵਾਲਾ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ (ਸਕੂਲੀ ਪੜ੍ਹਾਈ ਦੇ ਸਾਲਾਂ ਦੀ ਸੰਖਿਆ, ਪਹੁੰਚ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ, ਸਕੂਲ ਪ੍ਰਮਾਣੀਕਰਨ ਮਾਪਦੰਡ);

- ਵਦਿਸ਼ੀ ਸਥਾਪਨਾ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਵਸਿਸ਼ (ਅਰਜੀ) ਫਾਰਮ, ਜਿਸਨੂੰ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਭਰਿਆ ਗਿਆ ਹੋਵੇ;

- ਅੱਪਡੇਟ ਕੀਤੇ ਪਛਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੀ ਪੜ੍ਹਨਯੋਗ ਫੋਟੋਕਾਪੀ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਪਛਾਣ ਪੱਤਰ, ਨਾਗਰਕਿ ਕਾਰਡ, ਪਾਸਪੋਰਟ, ਨਵਿਸ ਪਰਮਿਟ)।

ਅਨੁਕੂਲਿਤ ਟ੍ਰਾਂਸਪੋਰਟ

ਸਟੀਟੀ ਕੈਂਸਲ ਅੱਫ ਓਡੀਵੇਲਾਸ ਉਹਨਾਂ ਅਪੰਗਤਾਵਾਂ ਵਾਲੇ ਲੋਕਾਂ ਲਈ ਅਨੁਕੂਲਿਤ ਟ੍ਰਾਂਸਪੋਰਟ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਾਉਂਦੀ ਹੈ ਜੋ ਅਪੰਗਤਾਵਾਂ ਵਾਲੇ ਲੋਕਾਂ ਲਈ ਕਮਿ ਸਥਿਤੀ ਸੰਸਥਾ ਜਾਂ ਸਹਾਇਤਾ ਸੰਸਥਾ ਵਿਚ ਹਾਜ਼ਰੀ ਭਰ ਰਹੇ ਹਨ।

ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ, ਕਰਿਪਾ ਕਰਕੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ: ਰੂਆ ਲੌਰ ਐਲਵੇਸ, n.º 5, Piso 2, Urbanização da Ribeirada, 2675-60 ਓਡੀਵੇਲਾਸ / +351 219 320 350.

ਸਕੂਲ ਜਾਂ ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ

ਸਕੂਲ/ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਵਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਸੰਗਠਨ ਅਤੇ ਸਫਲਤਾ ਲਈ ਇੱਕ ਬੁਨਿਆਦੀ ਐਂਜ਼ਾਰ ਹੈ। ਲੇਅਰ ਮਡਿਲ ਸਕੂਲ ਤੋਂ ਅੱਗੇ, ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਵਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ, ਵਸਿਸ਼ਿਆਂ, ਘੰਟਿਆਂ ਅਤੇ ਜਮਾਤਾਂ ਨੂੰ



ਜਾਣਨ ਦੀ ਆਗਿਆ ਦੇਵੇਗਾ, ਤਾਂ ਜੋ ਉਹ ਆਪਣੀ ਸਮੱਗਰੀ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕਰ ਸਕਣ ਅਤੇ ਆਪਣੀ ਖੁਦਮੁਖਤਿਆਰੀ ਅਤੇ ਜ਼ਮਿੰਦਾਰੀ ਨੂੰ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਦੇ ਹੋਏ, ਹਰ ਜਮਾਤ ਵਿੱਚ ਸਮੇਂ ਸਰਿ ਪਹੁੰਚ ਸਕਣ।

ਹੋਰਨਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਸਕੂਲ ਦੀ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਅਧਿਐਨ ਲਈ ਸਮਰਪਤ ਸਮੇਂ ਦੇ ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ/ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਵਿੱਚ ਅਤੇ ਹੋਰ ਸਕੂਲੀ ਕਰਿਆਵਾਂ, ਅਤੇ ਨਾਲ ਹੀ ਨਾਲ ਫੁਰਸਤ, ਘਰੇਲੂ, ਪਰਿਵਾਰਕ ਅਤੇ ਖੇਡ ਪ੍ਰਵਰਤਿਤੀ ਦੇ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਕਾਰਜਾਂ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਸ਼ਕਤੀਸ਼ਾਲੀ ਸਹਯੋਗੀ ਵਜੋਂ ਵੀ ਕੰਮ ਕਰ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਇਸ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਸਕੂਲ/ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ ਰਕਿਾਰਡ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਹਫ਼ਤੇ ਬਾਰੇ ਇੱਕ ਸੰਪੂਰਨ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾ ਧਾਰਨਾ ਹੋਵੇ।

ਸਕੂਲ/ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਇਹ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਸਾਰੇ ਸਕੂਲੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ, ਵੱਖ-ਵੱਖ ਵਸ਼ਿਆਂ ਦੇ ਮੁਲਾਂਕਣਾਂ ਦੀਆਂ ਤਾਰੀਖਾਂ ਨੂੰ ਮੁਲਾਂਕਣ ਕੈਲੰਡਰ ਵਿੱਚ ਰਕਿਾਰਡ ਕਰਨ, ਤਾਂ ਜੋ ਉਹ ਆਪਣੇ ਅਧਿਐਨ ਨੂੰ ਅਗਾਊਂ ਪ੍ਰਬੰਧਿਤ ਕਰ ਸਕਣ।

ਇਸ ਗਾਈਡ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ, ਤੁਸੀਂ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਦੀ ਇੱਕ ਅਲਹਦਾ ਕਰਨ ਯੋਗ ਉਦਾਹਰਨ ਦੇਖੋਗੇ ਜਿਸਦੀ ਤੁਸੀਂ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਸੰਵਿਧਾਨ (5 ਸਤੰਬਰ ਦਾ ਕਾਨੂੰਨ ਨੰਬਰ 51/2012)

... ਅਧਿਕਾਰ

- ਸਾਰਿਆਂ ਦੁਆਰਾ ਸਹੀ ਢੰਗ ਅਤੇ ਆਦਰ ਨਾਲ ਵਿਵਹਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ;
- ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਨਸਲੀ ਮੂਲ, ਲਿੰਗ, ਸਹਿਤ, ਜਨਿਸੀ ਬੁਕਾਓ, ਉਮਰ, ਲਿੰਗੀ ਪਛਾਣ, ਆਰਥਿਕ, ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਜਾਂ ਸਮਾਜਕ ਰੁਤਬੇ, ਰਾਜਨੀਤਕ, ਵਿਚਾਰਧਾਰਕ, ਦਾਰਸ਼ਨਿਕ ਜਾਂ ਧਾਰਮਿਕ ਵਿਸ਼ਵਾਸਾਂ ਕਰਕੇ ਭੇਦਭਾਵ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ;
- ਇੱਕ ਗੁਣਵੱਤਾ ਭਰਪੂਰ ਸੱਭਿਆਚਾਰ ਦਾ ਅਨੰਦ ਲੈਣ ਦਾ;
- ਮੈਰਿਟ, ਸਮਰੱਥਾ, ਹਾਜ਼ਰੀ ਅਤੇ ਕੌਸ਼ਿਸ਼ ਨੂੰ ਮਾਨਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਅਤੇ ਅਹਿਮੀਅਤ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਦੇਖਣ ਦਾ;
- ਹੋਰਨਾਂ ਕਾਰਵਾਈਆਂ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਵੈਸੇਵੀ ਕੰਮ, ਮਾਨਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਪ੍ਰਤੀ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਵਚਨਬੱਧਤਾ ਨੂੰ ਮਾਨਤਾ ਮਲਿਦੀ ਦੇਖਣ ਦਾ;
- ਇੱਕ ਸੰਤੁਲਿਤ ਅਤੇ ਉਚਿਤ ਕਾਰਜਕਰਮ ਅਤੇ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਦੀ ਵਿਉਂਤਬੰਦੀ ਦਾ ਅਨੰਦ ਲੈਣ ਦਾ;
- ਉਹਨਾਂ ਸਹਾਇਤਾ ਅਤੇ ਸੇਵਾਵਾਂ ਤੋਂ ਲਾਭ ਉਠਾਉਣ ਦਾ ਜੋ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਲੋੜਾਂ ਜਾਂ ਮੁਸ਼ਕਲਾਂ ਨੂੰ ਦੂਰ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਬਣਾਉਂਦੀਆਂ ਹਨ;
- ਇਨਾਮਾਂ, ਸਮਰਥਨ ਜਾਂ ਸੰਪੂਰਕ ਢੰਗਾਂ ਤੋਂ ਲਾਭ ਲੈਣ ਦਾ ਜੋ ਮੈਰਿਟ ਨੂੰ ਮਾਨਤਾ ਦਿੰਦੇ ਹਨ;
- ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦਾ;
- ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਦੌਰਾਨ ਅਚਾਨਕ ਬਿਮਾਰੀ ਜਾਂ ਦੁਰਘਟਨਾ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਦਾ;



- ਨਜ਼ੀ ਜਾਂ ਪਰਵਿਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਗੁਪਤਤਾ ਦੀ ਗਾਰੰਟੀ ਦਾ;
- ਕਾਨੂੰਨ ਦੀਆਂ ਮਦਾਂ ਅਨੁਸਾਰ, ਸਕੂਲ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਵਿੱਚ ਭਾਗ ਲੈਣ ਜਾਂ ਆਪਣੇ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧਾਂ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਨ ਦਾ;
- ਸਕੂਲ ਦੇ ਸੰਚਾਲਨ ਬਾਰੇ ਟਿਪਣੀਆਂ ਅਤੇ ਸੁਝਾਅ ਦੇਣ ਦਾ;
- ਅਜ਼ੀਆਂ ਪਹਿਲਕਦਮੀਆਂ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਵਿੱਚ ਭਾਗ ਲੈਣਾ ਜੋ ਖਾਲੀ ਸਮੇਂ ਦੇ ਕਤਿ ਨੂੰ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਦੀਆਂ ਹਨ;
- ਸਕੂਲ ਦੇ ਅੰਦਰੂਨੀ ਅਧਿਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸੰਚਾਲਨ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦਾ;
- ਸਖਿਣ ਦੀ ਮੁੜ-ਸਹਿਤਯਾਬੀ ਲਈ ਉਚਿਤ ਉਪਾਵਾਂ ਤੋਂ ਲਾਭ ਉਠਾਉਣ ਦਾ ।

... ਡਿਊਟੀਆਂ

- ਉਮਰ-ਉਚਿਤ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਅਧਿਐਨ ਕਰਨ ਅਤੇ ਸਮਰਪਣਿ ਹੋਣ ਦਾ;
- ਮਹਿਨਤੀ, ਸਮੇਂ ਦੇ ਪਾਬੰਦ ਅਤੇ ਵਚਨਬੱਧ ਹੋਣ ਦਾ;
- ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਅਤੇ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਅਤੇ ਗੈਰ-ਅਧਿਆਪਨ ਅਮਲੇ ਦੀ ਅਥਾਰਟੀ ਦਾ ਆਦਰ ਕਰਨ ਦਾ;
- ਹਰ ਕਸਿ ਨਾਲ ਉਚਿਤ ਅਤੇ ਆਦਰ ਨਾਲ ਵਿਵਹਾਰ ਕਰਨ ਦਾ;
- ਸਖਿਅਿ ਭਾਈਚਾਰੇ ਦੇ ਕਸਿ ਵੀ ਮੈਂਬਰ ਨਾਲ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਨਸਲੀ ਮੂਲ, ਲਗਿ, ਸਹਿਤ, ਜਨਿਸੀ ਝੁਕਾਓ, ਉਮਰ, ਲਗਿ ਪਛਾਣ, ਆਰਥਕਿ, ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਜਾਂ ਸਮਾਜਕ ਅਵਸਥਾ, ਰਾਜਨੀਤਕ, ਵਿਚਾਰਧਾਰਕ, ਦਾਰਸ਼ਨਕਿ ਜਾਂ ਧਾਰਮਕਿ ਵਿਸ਼ਵਾਸਾਂ ਕਰਕੇ ਭੇਦਭਾਵ ਨਾ ਕਰਨਾ;
- ਸਾਰਿਆਂ ਵਿੱਚ ਸਹਿ-ਹੋਦ ਦੀ ਇਕਸੁਰਤਾ ਵਿੱਚ ਯੋਗਦਾਨ ਪਾਉਣ ਦਾ;
- ਸਕੂਲ ਵਿੱਚੋਂ ਵਿਕਸਿਤ ਕੀਤੀਆਂ ਸਖਿਆਂ ਅਤੇ ਸਖਿਲਾਈ ਸਰਗਰਮੀਆਂ ਵਿੱਚ ਭਾਗ ਲੈਣ ਦਾ;
- ਹਰ ਕਸਿ ਦੀ ਸਰੀਰਕ, ਪਦਾਰਥਕ ਅਤੇ ਮਨੋਵਿਗਿਆਨਕ ਅਖੰਡਤਾ ਦਾ ਆਦਰ ਕਰਨ ਦਾ;
- ਸਕੂਲ ਭਾਈਚਾਰੇ ਦੇ ਹੋਰ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਮਦਦ ਅਤੇ ਸਹਾਇਤਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦਾ;
- ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸਮੱਗਰੀਆਂ ਦੇ ਰੱਖ-ਰਖਾਵ, ਸੰਭਾਲ ਅਤੇ ਸਾਫ਼-ਸਫ਼ਾਈ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਦਾ;
- ਸਕੂਲ ਭਾਈਚਾਰੇ ਦੇ ਸਾਰੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਜਾਇਦਾਦ ਦਾ ਆਦਰ ਕਰਨ ਦਾ;
- ਆਪਣੀ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਬਣੇ ਰਹਿਣ ਦਾ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਇਸਤੇ ਉਲਟ ਅਧਿਕਾਰਿਤ ਨਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੋਵੇ;
- ਸਕੂਲ ਦੇ ਸੰਚਾਲਨ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਨੂੰ ਜਾਣਨ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਦਾ;
- ਲਤ ਵਾਲੇ ਪਦਾਰਥਾਂ (ਨਸ਼ੀਲੀਆਂ ਦਵਾਈਆਂ, ਤੰਬਾਕੂ, ਅਲਕੋਹਲ ਵਾਲੇ ਪੀਣ-ਪਦਾਰਥਾਂ) ਕੋਲ ਨਾ ਰੱਖਣਾ ਜਾਂ ਖਪਤ ਨਾ ਕਰਨਾ;



- ਆਪਣੇ ਨਾਲ ਕੋਈ ਵੀ ਅਜਿਹੀਆਂ ਸਮੱਗਰੀਆਂ, ਵਸਤੂਆਂ ਜਾਂ ਤਕਨੀਕੀ ਸਾਜ਼ੋ-ਸਮਾਨ ਨਾ ਰੱਖਣਾ ਜੋ ਖਤਰਨਾਕ ਹਨ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਸਰਗਰਮੀਆਂ ਦੇ ਸਾਧਾਰਨ ਪ੍ਰਕਾਰਜ ਵਿੱਚ ਵੱਧਿਨ ਪਾਉਂਦੀਆਂ ਹਨ;
- ਉਹਨਾਂ ਸਥਾਨਾਂ ਵਿੱਚ ਕਸਿੰ ਵੀ ਤਕਨੀਕੀ ਸਾਜ਼ੋ-ਸਮਾਨ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਮੋਬਾਈਲ ਫੋਨ) ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨਾ ਕਰਨਾ ਜਿੱਥੇ ਜਮਾਤਾਂ ਜਾਂ ਹੋਰ ਰਚਨਾਤਮਕ ਸਰਗਰਮੀਆਂ ਜਾਂ ਬੈਠਕਾਂ ਹੋ ਰਹੀਆਂ ਹਨ, ਜਦ ਤੱਕ ਕਿ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਵੱਲੋਂ ਅਖਤਿਆਰ ਨਾ ਦੱਤਿਆ ਗਿਆ ਹੋਵੇ;
- ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਦੇ ਅਖਤਿਆਰ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਸਕੂਲ ਜਾਂ ਗੈਰ-ਸਕੂਲ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਦੀਆਂ ਆਵਾਜ਼ਾਂ ਜਾਂ ਚਿਤਰਾਂ ਨੂੰ ਕੰਪਿਓਰ ਨਾ ਕਰਨਾ;
- ਸਕੂਲ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਦੇ ਅਖਤਿਆਰ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ, ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਤੋਂ ਬਾਹਰ, ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਰਾਹੀਂ ਜਾਂ ਹੋਰ ਸਾਧਨਾਂ ਰਾਹੀਂ, ਸਕੂਲ ਜਾਂ ਗੈਰ-ਸਕੂਲੀ ਕਰਿਆਵਾਂ ਦੌਰਾਨ ਲਏ ਗਏ ਚਿਤਰਾਂ ਅਤੇ ਧੁਨੀਆਂ ਰਾਹੀਂ, ਇਹਨਾਂ ਦਾ ਪ੍ਰਸਾਰ ਨਾ ਕਰਨਾ;
- ਆਪਣੀ ਉਮਰ ਅਤੇ ਵਕਿਸਤਿ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਕਰਿਆਵਾਂ ਅਨੁਸਾਰ, ਉਚਿਤ ਕੱਪੜੇ ਲੈਕੇ ਆਪਣੇ ਆਪ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ;
- ਵਿਦਿਅਕ ਭਾਈਚਾਰੇ ਦੇ ਕਸਿੰ ਵੀ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਸਿੰ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਨ ਜਾਂ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਦੇਣ ਦਾ।



ਉਪਯੋਗੀ ਜਾਣਕਾਰੀ

ਸਟੀ ਕੈਸਲ ਆਫ ਓਡੀਵੇਲਾਸ

ਰੂਆ ਗਲਹਿਰਮੇ ਗੋਮਸ ਫਰਨਾਂਡਸ, ਕੁਇੰਟਾ ਡਾ ਮੋਮੋਰੀਆ | 2675-372 ਓਡੀਵੇਲਾਸ

T: +351 219 344 393

@: geral@cm-Odivelas.pt

ਜਨਤਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪੁਲਿਸ – ਓਡੀਵੇਲਾਸ ਦਾ 71ਵਾਂ ਸਟੇਸ਼ਨ

ਰੂਆ ਐਂਟੋਨੀਓ ਅਲੋਕਸੋ, 1 – r/c | 2675-130 ਓਡੀਵੇਲਾਸ

T: +351 219 380 200

ਮਾਈਗਰੈਂਟਸ ਸਪੋਰਟ ਲਾਈਨ (ACM)

ਟੈਲੀ. 808 257 257

ਪ੍ਰਵਾਸੀਆਂ ਦੇ ਏਕੀਕਰਨ ਦੇ ਸਮਰਥਨ ਲਈ ਸਥਾਨਕ ਕੇਂਦਰ (CLAIM)

ਸਟਰਾਡਾ ਆਉਟਲੈੱਟ – ਸਟੀਜ਼ਨਜ਼ ਬਲਿਉਰੋ

Estrada da Paiã – Casal da Troca | 2675-625 ਓਡੀਵੇਲਾਸ

ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਦਿਨ: ਸਵੇਰੇ 8:30 ਵਜੇ - ਸ਼ਾਮ 7:30 ਵਜੇ

ਸ਼ਨੀਵਾਰ: ਸਵੇਰੇ 9:30 ਵਜੇ ਤੋਂ ਦੁਪਹਰਿ 3 ਵਜੇ ਤੱਕ।

T: +351 219 526136

Espaço Nova Vida Charitable Association – ENV (CLAIM)

Rua Soldado Joaquim Manuel Lagarto, Bairro Girassol, ਰਮਾਦਾ | 2620-243 ਓਡੀਵੇਲਾਸ

Rua Dom Nuno Álvares Pereira, Bairro Mário Madeira | 1675-148 ਪੈਟੀਨਹਾ

ਇਨਕਲੂਜ਼ਨ ਆਫਸਿ – ਸਟੀ ਕੈਸਲ ਆਫ ਓਡੀਵੇਲਾਸ

Rua Laura Alves, 5 - Urbanização da Ribeirada | 2675-608 ਓਡੀਵੇਲਾਸ

T: +351 219 320350

@: balcão.inclusao@cm-odivelas.pt

GIP – ਵੇਕੋਸ਼ਨਲ ਇਨਕਲੂਜ਼ਨ ਆਫਸਿ

Rua Alfredo Roque Gameiro, 18 B | 2675-277 ਓਡੀਵੇਲਾਸ

T: +351 219 320430/431

@: gip.imigrante@cm-odivelas.pt

**ਪ੍ਰੋਗ੍ਰਿਸ ਕੌਂਸਲ ਆਫ ਓਡੀਵੇਲਾਸ**

Alameda do Poder Local, 4 | 2675-427 ਓਡੀਵੇਲਾਸ

T: +351 219 319 000

@: geral@jf-odivelas.pt

ਪੋਟੀਨਹਾ ਅਤੇ ਫੈਮੋਸ ਦੇ ਸੰਯੁਕਤ ਪੈਰਸਿ

Avenida 25 de Abril, 22 A | 1675-183 ਪੋਟੀਨਹਾ

T: +351 214 787 280

@: geral@jf-pontinhafamoses.pt

ਡੈਲੀਗੇਸ਼ਨ ਆਫ ਫੈਮੋਸ

Praceta 25 de Agosto, 8 B | 1685-923 ਫੈਮੋਸ

T: +351 214 787 280

ਰਮਾਦਾ ਅਤੇ ਕੈਨੀਸ ਦੇ ਸੰਯੁਕਤ ਪੈਰਸਿ

Rua Vasco Santana, 1 C | 2620-364 ਰਮਾਦਾ

T: +351 219 348 270

@: geral@uf-ramadaecanecas.pt

ਡੈਲੀਗੇਸ਼ਨ ਆਫ ਕੈਨੀਸ

Rua da República, 131 | 1685-595 ਕੈਨੀਸ

T: +351 219 800 880

ਪੋਵੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੋ ਐਡਰੀਆਓ ਅਤੇ ਓਲੀਵਾਲ ਬਾਸਟੇ ਦੇ ਸੰਯੁਕਤ ਪੈਰਸਿ

Rua Avelãs Rodrigues, 17 | 2620-127 ਪੋਵੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੋ ਐਡਰੀਆਓ

T: +351 219 379 990

@: geral@uf-povoaoalival.pt

ਡੈਲੀਗੇਸ਼ਨ ਆਫ ਓਲੀਵਾਲ ਬਾਸਟੇ

Rua da Igreja, 5 | 2620-066 ਓਲੀਵਾਲ ਬਾਸਟੇ

T: +351 219 389 566

ਸਮਾਜਕ ਸੁਰੱਖਿਆ

ਸਟੀਸ਼ਨਜ਼ ਬਾਇਰੋ ਆਫ ਓਡੀਵੇਲਾਸ | ਸਟਰਾਡਾ ਸਾਪਾਗਿ ਐਂਡ ਫੈਸ਼ਨ ਆਊਟਲੈੱਟ, ਲੋਜਾ 2048

Estrada da Paiã – Casal da Troca | 2675-625 ਓਡੀਵੇਲਾਸ

ਖੁੱਲ੍ਹੇ ਰਹਿਣ ਦਾ ਸਮਾਂ:

ਸਵੇਰੇ 9 ਵਜੇ/ਸ਼ਾਮ 4 ਵਜੇ। – ਸੋਮਵਾਰ ਤੋਂ ਸ਼ੁੱਕਰਵਾਰ



IEFP - ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਅਤੇ ਵੇਕੇਸ਼ਨਲ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਇੰਸਟੀਚਿਊਟ

ਰੁਆ ਗੋਆ, 9 | 2670-405 ਲਸਿਬੋਆ

T: +351 219 828 100

Hospital Beatriz Ângelo (HBA)

ਅਵੇਨੀਡਾ ਕਾਰਲੋਸ ਟੇਕਸ਼ੇਰਾ, 3 | 2674-514 ਲੋਰੇਸ

T: +351 219 847 200 | ਫੈਕਸ: +351 219 847 209

@: geral@hbeatrizangelo.pt | <http://www.hbeatrizangelo.pt>

ਓਡੀਵੇਲਾਸ ਦੇ ਪੈਰਸਿ ਦੀਆਂ ਸਹਿਤ ਸੰਭਾਲ ਇਕਾਈਆਂ

Unidade de Saúde Familiar (USF) ਕਰੂਜ਼ੇਰੋ

ਰੁਆ ਪ੍ਰੇ. ਡਾ. ਅਗਸਤੋ ਅਬਰੂ ਲੋਪੇਸ, 31 | 2675-297 ਓਡੀਵੇਲਾਸ

T: +351 210 529 500

@: usf.cruzeiro@arslvt.min-saude.pt

USF Mosteiro

ਰੁਆ ਪ੍ਰੇ. ਡਾ. ਅਗਸਤੋ ਅਬਰੂ ਲੋਪੇਸ, 31 | 2675-297 ਓਡੀਵੇਲਾਸ

T: +351 210 529 480

@: usf.mosteiro@arslvt.min-saude.pt

ਪਰਸਨਲਾਈਜ਼ਡ ਹੈਲਥ ਕੇਅਰ ਯੂਨਿਟ (UCSP) ਓਡੀਵੇਲਾਸ

ਰੁਆ ਪ੍ਰੇ. ਡਾ. ਅਗਸਤੋ ਅਬਰੂ ਲੋਪੇਸ, 36 | 2675-297 ਓਡੀਵੇਲਾਸ

T: +351 219 347 470

@: ucsp.odivelas@arslvt.min-saude.pt

ਰਮਾਦਾ ਅਤੇ ਕੈਨੀਸ ਦੇ ਸੰਯੁਕਤ ਪੈਰਸਿ ਦੀਆਂ ਸਹਿਤ ਸੰਭਾਲ ਇਕਾਈਆਂ

USF ਕੋਲੀਨਾ ਡੀ ਓਡੀਵੇਲਾਸ

ਅਵੇਨੀਡਾ 25 ਡੀ ਅਗੋਸਟੋ | 2620-488 ਰਮਾਦਾ

T: +351 219 346 186

@: usf.colina@arslvt.min-saude.pt

USF ਰਮਾਦਾ

ਅਵੇਨੀਡਾ 25 ਡੀ ਅਗੋਸਟੋ | 2620-488 ਰਮਾਦਾ

T: +351 219 346 183

@ :usf.ramada@arslvt.min-saude.pt

UCSP ਕੈਨੀਸ

ਰੁਆ ਜੁਲੀਆ ਐਸਕ੍ਰੀਵਾਨੀਜ਼ | 1675-580 ਕੈਨੀਸ

T: +351 219 809 570

@ ucsp.canecas@arslvt.min-saude.pt



ਪੋਵੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੋ ਐਡਰੀਆਓ ਅਤੇ ਓਲੀਵਾਲ ਬਾਸਟੋ ਦੇ ਸੰਯੁਕਤ ਪੈਰਸਿੰ ਦੀਆਂ ਸਹਿਤ ਸੰਭਾਲ ਇਕਾਈਆਂ

USF ਜੈਨੇਸਿਸ - ਰੁਆ ਹੈਨਰੀਕ ਡੌਸ ਸੈਂਟੋਸ | 2675-161 ਪੋਵੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੋ ਐਡਰੀਆਓ

T: +351 219 380 230

@ usf.genesis@arslvt.min-saude.pt

UCSP ਪੋਵੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੋ ਐਡਰੀਆਓ

ਰੁਆ ਹੈਨਰੀਕ ਡੌਸ ਸੈਂਟੋਸ | 2675-161 ਪੋਵੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੋ ਐਡਰੀਆਓ

T: +351 219 380 221

@: ucsp.pstadriao@arslvt.min-saude.pt

ਕਮਊਨਿਟੀ ਕੇਅਰ ਯੂਨਿਟ - Saúde a Seu Lado

ਰੁਆ ਹੈਨਰੀਕ ਡੌਸ ਸੈਂਟੋਸ | 2675-161 ਪੋਵੋਆ ਡੀ ਸੈਂਟੋ ਐਡਰੀਆਓ

T: +351 219 380 221

@: ucc.odivelas@arslvt.min-saude.pt

ਪੋਟਨਿਹਾ ਅਤੇ ਫੈਮੇਜ਼ ਦੇ ਸੰਯੁਕਤ ਪੈਰਸਿੰ ਦੀਆਂ ਸਹਿਤ ਸੰਭਾਲ ਇਕਾਈਆਂ

ਕਮਊਨਿਟੀ ਕੇਅਰ ਯੂਨਿਟ ਨੋਸਟਰਾ ਪੋਟੀਨਹਾ। ਸਾਓ ਪੇਡਰੋ, ਲੋਟੋ R5 - c/v | 1675-171 ਪੋਟੀਨਹਾ

T: +351 210 126 665

@: ucc.npontinha@arslvt.min-saude.pt

UCSP Caneças e ਫੈਮੇਸ - ਫੈਮੇਸ ਹੈਲਥਕੇਅਰ ਸੈਂਟਰ

Rua da Associação, Lote E - 1º Casal do Bispo | 1685-742 ਫੈਮੇਸ

T: +351 219 809 628

@: g3114501@arslvt.min-saude.pt

UCSP ਪੋਟੀਨਹਾ ਅਤੇ ਉਰਮੀਰਾ

ਬੋਰੋ ਡੀ ਸੈਂਟਾ ਮਾਰੀਆ, 35 | 1675- 003 ਉਰਮੀਰਾ

T: +351 214 787 810

@: ucsp.urmeira@arslvt.min-saude.pt

UCSP ਨੇਵੋ ਮੀਰਾਂਟੇ

ਐਸਟਰਾਡਾ ਡਾ ਕੋਰੀਆ, 53 | 1500- 210 ਲਸਿਬਨ

T: +351 210 735 800

@: usf.nvmirante@arslvt.min-saude.pt

ਓਡੀਵੇਲਾਸ ਫਾਇਰ ਬ੍ਰਿਗੇਡ

ਰੁਆ ਬੰਬੇਰੋਸ ਵੇਲੰਟਾਰੀਓਸ, 43 | 2675-305 ਓਡੀਵੇਲਾਸ

T: +351 219 348 290

@: bombeiros.odivelas@bvodivelas.com

ਕੈਨੀਸ ਫਾਇਰ ਬ੍ਰਿਗੇਡ

ਰੁਆ ਰਬੀਰਾਸ, 4 | 1685-486 ਕੈਨੀਸ

T: +351 21 981 7400

@: geral@ahbvc.pt

ਪੋਂਟੀਨਹਾ ਫਾਇਰ ਬ੍ਰਿਗੇਡ

ਏਵੀ. ਪੁਰੋ. ਫਰਾਂਸਿਸਕੋ ਸਾ ਕਾਰਨੇਰੋ | 1675-076 ਪੋਂਟੀਨਹਾ

T: +351 214 787 210

@: bvpontinha@gmail.com

Linha Nacional de Emergência Social (ਸਮਾਜਕਿ ਐਮਰਜੈਂਸੀ)

T: 114

ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਸੇਵਾ - INEM

T: 112

Associação Portuguesa de Apoio à Vítima (ਪੀੜਤ ਸਹਯੋਗ)

T: 160 006

Sexualidade em Linha (ਜਨਿਸੀ)

T: 800 222 003

SOS Voz Amiga (ਦੋਸਤਾਨਾ ਆਵਾਜ਼)

T: +351 213 544 545 / +351 963 524 600

SOS ਧੱਕੇਸ਼ਾਹੀ

T: 808 962 006

@: bulialuno@anprofessores.pt

ਜ਼ਹਰਿ ਕੰਟਰੋਲ ਸੈਂਟਰ (CIAV)

T: 800 250 250



Saúde 24 (महिउ)

T: 808 24 24 24

SOS Criança (बच्चें)

T: 116 111



Guia de acolhimento ao aluno migrante_EN.indd 39





Odivelas
CÂMARA MUNICIPAL

